

Notulen uit de gemeenteraad 8750 Wingene
Zitting van maandag 14 december 2020

Lieven Huys, Eerste schepen

Hendrik Verkest, Burgemeester

Hedwig Kerckhove, Brecht Warnez, Ann Measure,
Schepenen

Tom Braet, Voorzitter Bijzonder Comité Sociale Dienst

Aanwezig: Willy Vermeersch, Marc Vanoverschelde, Katrien
Delodder, Fabienne Allaert, Jens Danneels, Sandra Quintyn,
Martine Devisscher, Stijn Van Maele, Sandra Ketels, Nick Schotte,
Rinus Degroote, Jolenta Bogaert, Stefaan Verhelle, Camille
Mortier, Pieter-Jan Verhoye, Kobe Vandeweghe, Marie-Christine
Vandendriessche, Raadsleden

Jurgen Mestdagh, Algemeen directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

VERSLAG

Notulen

Digitale zitting omwille van het coronavirus COVID-19.

De voorzitter opent de zitting om 20 uur.

Openbaar

Algemeen Bestuur

Secretariaat

1) Verslag gemeenteraad 23 november 2020 - goedkeuring

Aanleiding en voorgeschiedenis

De notulen van de vorige vergadering zijn ter beschikking van de gemeenteraadsleden. Zij kunnen er kennis van nemen via eNotulen. Het verslag van de vorige raad ligt telkens ter goedkeuring voor.

Feiten, context en argumentatie

De notulen van de vorige vergadering zijn ter beschikking van de gemeenteraadsleden. Zij kunnen er kennis van nemen via eNotulen. Het verslag van de vorige raad ligt telkens ter goedkeuring voor.

Elk raadslid heeft het recht tijdens de zitting opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen aangepast. Als er geen

opmerkingen zijn, beschouwt men de notulen als goedgekeurd en worden ze door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur ondertekend.

Bevoegdheid en juridische grond

- de omzendbrief van de Vlaamse Regering betreffende het bestuurlijk toezicht en de bekendmakingsplicht in het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en het Provinciedecreet van 9 december 2005

- het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 32

- het huishoudelijk reglement voor de gemeenteraad, vastgesteld in zitting van 28 januari 2019

Bijlagen

- verslag vorige zitting 23 november 2020

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad keurt het verslag van de zitting van 23 november 2020 goed.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

2) Aanpassing 1 aan het strategisch meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente - vaststelling

Aanleiding en voorgeschiedenis

De gemeenteraad stelt zijn strategisch meerjarenplan en de bijhorende aanpassingen 2020-2025 vast. In de BBC (beheers- en beleidscyclus) wordt de beleids- en financiële planning opgemaakt vanuit een meerjarig perspectief. Het meerjarenplan vormt immers de basis voor het beleid van het bestuur gedurende de komende zes jaar.

Feiten, context en argumentatie

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur reikt oplossingen aan om een echt geïntegreerd lokaal sociaal beleid mogelijk te maken, met respect voor de verschillende rechtspersonen, die erbij betrokken zijn. Daaruit volgt dat de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn (OCMW) een gezamenlijk meerjarenplan opstellen, dat door beide raden wordt vastgesteld. Dit meerjarenplan wordt minimaal één keer per jaar aangepast.

Op die manier kan een geïntegreerd lokaal sociaal beleid maximaal worden gerealiseerd: beide rechtspersonen hebben samen één doelstellingenboom, waarbij de doelstellingen van het OCMW en die van de gemeente vervlochten zijn. Ook het financiële evenwicht wordt beoordeeld voor de gemeente en het OCMW samen.

Omdat elke rechtspersoon voor de eigen verplichtingen en verbintenissen blijft instaan, blijft in het meerjarenplan een duidelijk onderscheid bestaan tussen de kredieten van de gemeente en die van het OCMW. Dat komt tot uiting in het schema met het overzicht van de kredieten (schema M3), waarin de kredieten voor de gemeente en het OCMW apart worden opgenomen.

De ramingen, die het bestuur voor het boekjaar 2020 en 2021 in het meerjarenplan 2020-2025 inschrijft voor de exploitatie, de investeringen en de financiering, omvatten ook de kredieten voor dat jaar. In het meerjarenplan van de gemeente en het OCMW worden afzonderlijke kredieten per rechtspersoon ingeschreven. De gemeente en het OCMW blijven immers twee afzonderlijke

budgettaire entiteiten. De kredieten worden duidelijk toegewezen aan elke rechtspersoon afzonderlijk, ook al wordt het beleid van beide als één geheel voorgesteld.

De gemeente en het OCMW hebben een geïntegreerd meerjarenplan maar hebben wel nog hun eigen bevoegdheid voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moet eerst zijn eigen deel van de aanpassing van het meerjarenplan vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad zijn deel van de aanpassing van het meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren, waardoor de aanpassing aan het meerjarenplan definitief is vastgesteld.

Die besluitvorming verloopt als volgt:

- de gemeenteraad stelt zijn deel van de aanpassing van het meerjarenplan vast;
- vervolgens stelt de raad voor maatschappelijk welzijn zijn deel van de aanpassing het meerjarenplan vast;
- de gemeenteraad keurt ten slotte het deel goed dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld en keurt bijgevolg de geïntegreerde aanpassing aan het beleidsrapport strategisch meerjarenplan 2020-2025 goed.

Het ontwerp van de aanpassing het meerjarenplan werd minstens 14 dagen voor de vergadering waarop het wordt besproken aan ieder lid van de raad bezorgd zoals opgenomen in de bepalingen van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

Het ontwerp van de aanpassing meerjarenplan bevat volgende documenten:

- **Wijzigingen van de strategische nota**

- **Aangepaste financiële nota**

- o Aangepast financieel doelstellingenplan (M1);
- o Aangepaste staat van het financieel evenwicht (M2);
- o Aangepast overzicht van de kredieten (M3).

- **Aangepaste toelichting**

- o Aangepast overzicht ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1);
- o Aangepast overzicht ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2);
- o Investeringsprojecten - per prioritaire actie (T3);
- o Evolutie financiële schulden (T4);
- o Financiële risico's;
- o Beschrijving grondslagen en assumpties;
- o Verwijzing naar de plaats waar bijkomende documentatie beschikbaar is

- **Motivering van de wijzigingen**

- **Documentatie** bij de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 is beschikbaar op de website van de gemeente.

Toelichting door de financieel directeur.

- **Bevoegdheid en juridische grond**

- het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur

- het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de provinciale] besturen, het laatst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering van 7 september 2018 tot wijziging van diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen

- het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningen-stelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de

provinciale (ing. MB 12 september 2018, art. 1, l: 1 januari 2020)) besturen, het laatst gewijzigd bij ministerieel besluit van 12 september 2018 tot wijziging van diverse bepalingen van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen

- de omzendbrief KB/ABB-2019/4 van 3 mei 2019 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus

- de omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

- het besluit van de gemeenteraad van 28 januari 2019 waarbij het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad werd vastgesteld

- het besluit van de gemeenteraad van 16 december 2019 waarbij het meerjarenplan 2020-2025 werd vastgesteld

- het gunstig advies van het managementteam van 27 november 2020

Financiële gevolgen

Het meerjarenplan van gemeente en OCMW voldoet aan de voorwaarden omtrent het financieel evenwicht:

- het budgettair resultaat is in geen enkel jaar negatief

- de geraamde autofinancieringsmarge voor 2025 is minstens gelijk aan nul

Het meerjarenplan voor gemeente en OCMW samen, voldoet hiermee aan de opgelegde voorwaarden.

Ook de gecorrigeerde autofinancieringsmarge voor gemeente en OCMW in 2025 is positief, waarmee ook aan de niet bindende voorwaarde voor het financieel evenwicht is voldaan

Bijlagen

- Eerste aanpassing van het meerjarenplan gemeente 2020-2025

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad stelt de eerste aanpassing van het meerjarenplan, deel gemeente, 2020-2025 vast.

Artikel 2

Het geraamde beschikbaar budgettair resultaat van gemeente en OCMW bedraagt:

in 2020: 5.242.950 euro

in 2021: 408.478 euro

in 2022: 45.261 euro

in 2023: 1.087.698 euro

in 2024: 1.343.541 euro

in 2025: 1.593.189 euro

De geraamde autofinancieringsmarge van gemeente en OCMW bedraagt in 2025: 633.401 euro

De geraamde gecorrigeerde autofinancieringsmarge van gemeente en OCMW bedraagt in 2025: 666.947 euro.

Artikel 3

De aangepaste kredieten van de gemeente voor het boekjaar 2020 (M3)

worden vastgesteld:

Totaal exploitatie-uitgaven: 14.816.165 euro

Totaal exploitatie-ontvangsten: 17.855.951 euro

Totaal investeringsuitgaven: 8.701.870 euro

Totaal investeringsontvangsten: 1.031.870 euro

Totaal financieringsuitgaven: 1.241.901 euro

Totaal financieringsontvangsten: 523.938 euro

Artikel 4

De kredieten van de gemeente voor het boekjaar 2021 (M3) worden vastgesteld:

Totaal exploitatie-uitgaven: 15.374.852 euro

Totaal exploitatie-ontvangsten: 17.389.452 euro

Totaal investeringsuitgaven: 8.574.078 euro

Totaal investeringsontvangsten: 1.296.080 euro

Totaal financieringsuitgaven: 1.122.987 euro

Totaal financieringsontvangsten: 280.725 euro

Goedgekeurd met 17 stemmen voor (Hendrik Verkest, Lieven Huys, Hedwig Kerckhove, Brecht Warnez, Ann Measure, Tom Braet, Willy Vermeersch, Katrien Delodder, Jens Danneels, Sandra Quintyn, Stijn Van Maele, Sandra Ketels, Nick Schotte, Rinus Degroote, Jolenta Bogaert, Stefaan Verhelle, Camille Mortier), 4 stemmen tegen (Marc Vanoverschelde, Fabienne Allaert, Martine Devisscher, Kobe Vandeweghe), 2 onthoudingen (Pieter-Jan Verhoye, Marie-Christine Vandendriessche).

De voorzitter schorst de gemeenteraad om 20.50 uur en opent de OCMW-raad voor de behandeling van agendapunt 2 'Aanpassing 1 aan het meerjarenplan 2020-2025 van het OCMW – vaststelling'.

Om 21.02 uur herneemt de voorzitter de gemeenteraad bij agendapunt 3.

3) Aanpassing 1 aan het strategisch meerjarenplan 2020-2025 van het OCMW en geïntegreerd beleidsrapport strategisch meerjarenplan 2020-2025 - goedkeuring en vaststelling

Aanleiding en voorgeschiedenis

De gemeenteraad keurt het deel van de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van het OCMW goed. In de BBC (beleids- en beheerscyclus) wordt de beleids- en financiële planning opgemaakt vanuit een meerjarig perspectief. Het meerjarenplan vormt immers de basis voor het beleid van het bestuur gedurende de komende zes jaar en wordt minstens één keer per jaar aangepast.

Feiten, context en argumentatie

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur reikt oplossingen aan om een echt geïntegreerd lokaal sociaal beleid mogelijk te maken, met respect voor de verschillende rechtspersonen, die erbij betrokken zijn. Daaruit volgt dat de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn (OCMW) een gezamenlijk meerjarenplan opstellen, dat door beide raden wordt vastgesteld. Dit meerjarenplan wordt minstens één keer per jaar aangepast.

Op die manier kan een geïntegreerd lokaal sociaal beleid maximaal worden gerealiseerd: beide rechtspersonen hebben samen één doelstellingenboom, waarbij de doelstellingen van het OCMW en die van de gemeente vervlochten

zijn. Ook het financiële evenwicht wordt beoordeeld voor de gemeente en het OCMW samen.

Omdat elke rechtspersoon voor de eigen verplichtingen en verbintenissen blijft instaan, blijft in het meerjarenplan een duidelijk onderscheid bestaan tussen de kredieten van de gemeente en die van het OCMW. Dat komt tot uiting in het schema met het overzicht van de kredieten (schema M3), waarin de kredieten voor de gemeente en het OCMW apart worden opgenomen.

De ramingen, die het bestuur voor de boekjaren 2020 en 2021 in het meerjarenplan 2020-2025 inschrijft voor de exploitatie, de investeringen en de financiering, omvatten ook de kredieten voor dat jaar. In het meerjarenplan van de gemeente en het OCMW worden afzonderlijke kredieten per rechtspersoon ingeschreven. De gemeente en het OCMW blijven immers twee afzonderlijke budgettaire entiteiten. De kredieten worden duidelijk toegewezen aan elke rechtspersoon afzonderlijk, ook al wordt het beleid van beide als één geheel voorgesteld.

De gemeente en het OCMW hebben een geïntegreerd meerjarenplan maar hebben wel nog hun eigen bevoegdheid voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moet eerst zijn eigen deel van de aanpassing van het meerjarenplan vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van de aanpassing van het meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren, waardoor de aanpassing van het meerjarenplan definitief is vastgesteld.

De goedkeuring van de gemeenteraad is nodig omdat de gemeente de financiële gevolgen moet dragen van de keuzes die de raad voor maatschappelijk welzijn maakt.

Het ontwerp van de aanpassing van het meerjarenplan werd minstens 14 dagen voor de vergadering waarop het wordt besproken bezorgd aan ieder lid van de raad volgens de bepalingen opgenomen in het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

Die besluitvorming verloopt als volgt:

- de gemeenteraad stelt zijn deel van de aanpassing het meerjarenplan vast;
- vervolgens stelt de raad voor maatschappelijk welzijn zijn deel van de aanpassing van het meerjarenplan vast;
- de gemeenteraad keurt ten slotte het deel goed dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld en stelt het geïntegreerd beleidsrapport aanpassing van het strategisch meerjarenplan 2020-2025 vast.

Het ontwerp van meerjarenplan bevat volgende documenten:

- **Wijzigingen van de strategische nota**

- **Aangepaste financiële nota**

- o Aangepast financieel doelstellingenplan (M1);
- o Aangepaste staat van het financieel evenwicht (M2);
- o Aangepast overzicht van de kredieten (M3).

- **Aangepaste toelichting**

- o Aangepast overzicht ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1);
- o Aangepast overzicht ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2);
- o Investeringsprojecten - per prioritaire actie (T3);
- o Evolutie financiële schulden (T4);
- o Financiële risico's;
- o Beschrijving grondslagen en assumpties;
- o Verwijzing naar de plaats waar bijkomende documentatie beschikbaar is

- **Motivering van de wijzigingen**

• **Documentatie** bij de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 is beschikbaar op de website van de gemeente.

Toelichting door de financieel directeur.

Bevoegdheid en juridische grond

- het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur
- het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de provinciale] besturen, het laatst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering van 7 september 2018 tot wijziging van diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen
- het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningen-stelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de provinciale (ing. MB 12 september 2018, art. 1, l: 1 januari 2020)] besturen, het laatst gewijzigd bij ministerieel besluit van 12 september 2018 tot wijziging van diverse bepalingen van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen
- de omzendbrief KB/ABB-2019/4 van 3 mei 2019 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus
- de omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.
- het besluit van de gemeenteraad van 28 januari 2019 betreffende het vaststellen van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- het gunstig advies van het managementteam van 27 november 2020

Financiële gevolgen

Het meerjarenplan van AGB voldoet aan de voorwaarden omtrent het financieel evenwicht:

- het budgettair resultaat is in geen enkel jaar negatief.
 - de geraamde autofinancieringsmarge voor 2025 is minstens gelijk aan nul.
- Het meerjarenplan voor het AGB voldoet hiermee aan de opgelegde voorwaarden.

Ook de gecorrigeerde autofinancieringsmarge voor het AGB in 2025 is positief, waarmee ook aan de niet bindende voorwaarde voor het financieel evenwicht is voldaan.

Bijlagen

- Eerste aanpassing van het meerjarenplan AGB 2020-2025

Besluit

Artikel 1

De aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van het OCMW wordt goedgekeurd en bijgevolg wordt het geïntegreerd beleidsrapport aanpassing van het strategisch meerjarenplan 2020-2025 vastgesteld.

Artikel 2

Het geraamde beschikbaar budgettair resultaat van gemeente en OCMW bedraagt:

- in 2020: 5.242.950 euro
- in 2021: 408.478 euro
- in 2022: 45.261 euro
- in 2023: 1.087.698 euro

in 2024: 1.343.541 euro

in 2025: 1.593.189 euro

De geraamde autofinancieringsmarge van gemeente en OCMW bedraagt in 2025: 633.401 euro

De geraamde gecorrigeerde autofinancieringsmarge van gemeente en OCMW bedraagt in 2025: 666.947 euro.

Artikel 3

Het geraamde geconsolideerde beschikbaar budgettair resultaat van gemeente, OCMW en AGB bedraagt:

in 2020: 6.261.572 euro

in 2021: 1.482.947 euro

in 2022: 1.252.406 euro

in 2023: 2.413.400 euro

in 2024: 2.805.106 euro

in 2025: 3.190.240 euro

De geraamde geconsolideerde autofinancieringsmarge van gemeente, OCMW en AGB bedraagt in 2025: 778.886 euro

De geraamde gecorrigeerde autofinancieringsmarge van gemeente, OCMW en AGB bedraagt in 2025: 812.432 euro.

Goedgekeurd met 17 stemmen voor (Hendrik Verkest, Lieven Huys, Hedwig Kerckhove, Brecht Warnez, Ann Measure, Tom Braet, Willy Vermeersch, Katrien Delodder, Jens Danneels, Sandra Quintyn, Stijn Van Maele, Sandra Ketels, Nick Schotte, Rinus Degroote, Jolenta Bogaert, Stefaan Verhelle, Camille Mortier), 4 stemmen tegen (Marc Vanoverschelde, Fabienne Allaert, Martine Devisscher, Kobe Vandeweghe), 2 onthoudingen (Pieter-Jan Verhoye, Marie-Christine Vandendriessche).

4) Aanpassing 1 aan het strategisch meerjarenplan 2020-2025 van het AGB - goedkeuring

Aanleiding en voorgeschiedenis

De gemeenteraad keurt het strategisch meerjarenplan 2020-2025 van het AGB goed. In de BBC wordt de beleids- en financiële planning opgemaakt vanuit een meerjarig perspectief. Het meerjarenplan vormt immers de basis voor het beleid van het bestuur gedurende de komende zes jaar en wordt minstens één keer per jaar aangepast.

Feiten, context en argumentatie

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur reikt oplossingen aan om een echt geïntegreerd lokaal sociaal beleid mogelijk te maken, met respect voor de verschillende rechtspersonen, die erbij betrokken zijn. Daaruit volgt dat de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn (OCMW) een gezamenlijk meerjarenplan opstellen, dat door beide raden wordt vastgesteld.

Op die manier kan een geïntegreerd lokaal sociaal beleid maximaal worden gerealiseerd: beide rechtspersonen hebben samen één doelstellingenboom, waarbij de doelstellingen van het OCMW en die van de gemeente vervlochten zijn. Ook het financiële evenwicht wordt beoordeeld voor de gemeente en het OCMW samen.

Omdat elke rechtspersoon voor de eigen verplichtingen en verbintenissen blijft instaan, blijft in het meerjarenplan een duidelijk onderscheid bestaan tussen de kredieten van de gemeente en die van het OCMW. Dat komt tot uiting in het

schema met het overzicht van de kredieten (schema M3), waarin de kredieten voor de gemeente en het OCMW apart worden opgenomen.

De autonome gemeentebedrijven maken hun meerjarenplannen op volgens hetzelfde concept en dezelfde logica als hun moederbesturen. Dat komt de herkenbaarheid voor de raadsleden, de transparantie en de democratische controle ten goede en maakt het ook makkelijker om te werken met een geïntegreerde planning over de verschillende entiteiten heen die in een bepaalde gemeente actief zijn.

De raad van bestuur stelt het meerjarenplan en de aanpassingen ervan vast en legt ze ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad. De ramingen voor de exploitatie, de investeringen en de financiering in het lopende en eerstvolgende jaar van de financiële nota van het meerjarenplan omvatten ook de kredieten voor dat boekjaar (art. 242 Decreet lokaal bestuur).

Om de definitieve cijfers voor het AGB te kunnen opnemen in de eerste aanpassing van het meerjarenplan van het moederbestuur is het aangewezen dat de vaststelling/goedkeuring van de eerste aanpassing van het meerjarenplan van het AGB plaats vindt voor de vaststelling van de eerste vaststelling van het meerjarenplan gemeente en het OCMW.

Die besluitvorming verloopt als volgt:

- de raad van bestuur stelt de eerste aanpassing van het strategisch meerjarenplan vast;
- de gemeenteraad keurt ten slotte de eerste aanpassing van het strategisch meerjarenplan AGB goed.

Het ontwerp van aanpassing van het meerjarenplan AGB werd aan ieder lid van de raad van bestuur bezorgd volgens de bepalingen opgenomen in het huishoudelijk reglement van de raad van bestuur AGB en het decreet lokaal bestuur. Concreet betekent dit dat het ontwerp van de aanpassing van het meerjarenplan minstens 14 dagen vooraf aan de leden van de RvB moet worden bezorgd (art. 249,§2 DLB samen met art. 241).

Het ontwerp van aanpassing van het meerjarenplan bevat volgende documenten:

• **Wijzigingen van de strategische nota**

• **Aangepaste financiële nota**

- o Aangepast financieel doelstellingenplan (M1);
- o Aangepaste staat van het financieel evenwicht (M2);
- o Aangepast overzicht van de kredieten (M3).

• **Aangepaste toelichting**

- o Aangepast overzicht ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1);
- o Aangepast overzicht ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2);
- o Investeringsprojecten - per prioritaire actie (T3);
- o Evolutie financiële schulden (T4);
- o Financiële risico's;
- o Beschrijving grondslagen en assumpties;
- o Verwijzing naar de plaats waar bijkomende documentatie beschikbaar is

• **Motivering van de wijzigingen**

- **Documentatie** bij de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 is beschikbaar op de website van de gemeente.

Toelichting door de financieel directeur

Bevoegdheid en juridische grond

- het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur
- het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de provinciale] besturen, het laatst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering van 7 september 2018 tot wijziging van diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningen-stelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de provinciale (ing. MB 12 september 2018, art. 1, l: 1 januari 2020)] besturen, het laatst gewijzigd bij ministerieel besluit van 12 september 2018 tot wijziging van diverse bepalingen van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- de omzendbrief KB/ABB-2019/4 van 3 mei 2019 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.
- de omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.
- de statuten van het AGB, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 17 december 2018
- het besluit van de raad van bestuur AGB van 28 januari 2019 waarbij het huishoudelijk reglement voor de raad van bestuur AGB werd vastgesteld.
- het gunstig advies van het managementteam van 27 november 2020.

Financiële gevolgen

Het meerjarenplan van AGB voldoet aan de voorwaarden omtrent het financieel evenwicht:

- het budgettair resultaat is in geen enkel jaar negatief.
 - de geraamde autofinancieringsmarge voor 2025 is minstens gelijk aan nul.
- Het meerjarenplan voor het AGB voldoet hiermee aan de opgelegde voorwaarden.

Ook de gecorrigeerde autofinancieringsmarge voor het AGB in 2025 is positief, waarmee ook aan de niet bindende voorwaarde voor het financieel evenwicht is voldaan.

Bijlagen

- Eerste aanpassing van het meerjarenplan AGB 2020-2025

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de eerste aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van het AGB goed.

Artikel 2

Het geraamde beschikbaar budgettair resultaat van het AGB bedraagt:

- in 2020: 1.018.622 euro
- in 2021: 1.074.469 euro
- in 2022: 1.207.145 euro
- in 2023: 1.325.702 euro
- in 2024: 1.461.565 euro
- in 2025: 1.597.051 euro

De geraamde autofinancieringsmarge van het AGB bedraagt in 2025: 145.485 euro

De geraamde gecorrigeerde autofinancieringsmarge van het AGB bedraagt in 2025: 145.485 euro.

Artikel 3

De aangepaste kredieten van het AGB voor het boekjaar 2020 (M3) worden vastgesteld:

Totaal exploitatie-uitgaven: 1.357.101 euro

Totaal exploitatie-ontvangsten: 1.545.102 euro

Totaal investerings-uitgaven: 394.158 euro

Totaal investerings-ontvangsten: 114.243 euro

Totaal financierings-uitgaven: 0 euro

Totaal financierings-ontvangsten: 0 euro

Artikel 4

De kredieten van het AGB voor het boekjaar 2021 (M3) worden vastgesteld:

Totaal exploitatie-uitgaven: 1.392.306 euro

Totaal exploitatie-ontvangsten: 1.523.410 euro

Totaal investerings-uitgaven: 3.289.500 euro

Totaal investerings-ontvangsten: 3.214.243 euro

Totaal financierings-uitgaven: 0 euro

Totaal financierings-ontvangsten: 0 euro

Artikel 5

Het geraamde geconsolideerde beschikbaar budgettair resultaat van gemeente, OCMW en AGB bedraagt:

in 2020: 6.261.572 euro

in 2021: 1.482.947 euro

in 2022: 1.252.406 euro

in 2023: 2.413.400 euro

in 2024: 2.805.106 euro

in 2025: 3.190.240 euro

De geraamde geconsolideerde autofinancieringsmarge van gemeente, OCMW en AGB bedraagt in 2025: 778.886 euro

De geraamde gecorrigeerde autofinancieringsmarge van gemeente, OCMW en AGB bedraagt in 2025: 812.432 euro.

Goedgekeurd met 18 stemmen voor (Hendrik Verkest, Lieven Huys, Hedwig Kerckhove, Brecht Warnez, Ann Mesure, Tom Braet, Willy Vermeersch, Marc Vanoverschelde, Katrien Delodder, Jens Danneels, Sandra Quintyn, Stijn Van Maele, Sandra Ketels, Nick Schotte, Rinus Degroote, Jolenta Bogaert, Stefaan Verhelle, Camille Mortier), 3 stemmen tegen (Fabienne Allaert, Martine Devisscher, Kobe Vandeweghe), 2 onthoudingen (Pieter-Jan Verhoye, Marie-Christine Vandendriessche).

5) Ontslag burgemeester Hendrik Verkest - kennisgeving

Aanleiding en voorgeschiedenis

De huidige burgemeester, Hendrik Verkest, diende bij schrijven op datum van 26.11.2020 zijn ontslag in als burgemeester. Zijn opvolger, de huidige eerste schepen Lieven Huys, legt de eed af bij de gouverneur op 8 januari 2021. Deze laatste datum werd vastgelegd met de gouverneur.

Feiten, context en argumentatie

Artikel 61 decreet lokaal bestuur bepaalt dat *“de burgemeester die ontslag wil nemen, deelt dat schriftelijk mee aan de Vlaamse Regering. De aanvraag van het ontslag is definitief na de kennisname van dat ontslag door de Vlaamse Regering. De burgemeester blijft zijn mandaat uitoefenen tot hij als burgemeester vervangen is, behalve als het ontslag het gevolg is van een onverenigbaarheid.”*

Artikel 62 decreet lokaal bestuur legt vast in welke gevallen een nieuwe burgemeester kan worden benoemd, in casu als gevolg van ontslag.

De burgemeester dient zijn ontslag schriftelijke mee te delen aan de Vlaamse Regering. Er zijn geen formele vereisten, een eenvoudige brief richten aan de minister is voldoende. Het is aangewezen een kopie te sturen naar de gouverneur, dat is altijd handig omdat ABB (provinciale afdeling) dan ook snel op de hoogte is en dat vergemakkelijkt de administratieve afhandeling. Het ontslag is definitief zodra de Vlaamse Regering kennis heeft genomen van het ontslag.

Het continuïteitsbeginsel zoals vervat in artikel 61 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de burgemeester zijn mandaat blijft uitoefenen tot hij als burgemeester is vervangen, behalve als het ontslag het gevolg is van een onverenigbaarheid.

Een kennisgeving aan de gemeenteraad is decretaal niet verplicht maar het is wel hoffelijk om de gemeenteraad officieel op de hoogte te brengen van ontslag en eedaflegging.

Bevoegdheid en juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 61 en 62

Bijlagen

- ontslagbrief burgemeester Hendrik Verkest

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van burgemeester Hendrik Verkest.

Ter kennis genomen.

Kerkfabrieken

6) **Aanpassing 1 gecoördineerde meerjarenplannen 2020-2025 van de kerkfabrieken - goedkeuring**

Aanleiding en voorgeschiedenis

Het centraal kerkbestuur diende een wijziging van de gecoördineerde meerjarenplannen 2020-2025 van de kerkfabrieken in op 24 november 2020 met de vraag om die goed te keuren. Enkel kerkfabriek Sint-Amandus vroeg een aanpassing.

Deze meerjarenplanwijziging werd goedgekeurd in het overleg tussen centraal kerkbestuur en gemeentebestuur Wingene van 14 september 2020.

Op 24 november 2020 gaf het Bisdom Brugge een gunstig advies over deze meerjarenplanwijziging

Feiten, context en argumentatie

Wat de **exploitatie-ontvangsten** van de jaren 2022 tot en met 2025 betreft, houden ze rekening met de aangepaste geïndexeerde woningvergoeding. Oorspronkelijk was de volledige woningvergoeding als ontvangst ingeschreven bij kerkfabriek Sint-Amandus terwijl er nu ook een deel (35,5 %) naar mede-eigenaar kerkfabriek Sint-Jan gaat. Daarom krijgen we vanaf 2022 een daling van 4.000 euro gevolgd door respectievelijk - 3.800 euro, -3.600 euro en -3.500 euro.

De **exploitatie-uitgaven** van de jaren 2022 tot en met 2025 dalen respectievelijk met 10.200 euro, 9.800 euro, 9.400 euro en 9.000 euro wegens verminderde prestaties van de kosten.

Daarnaast zijn er nog een aantal kleinere aanpassingen waardoor de gemeentelijke exploitatietoelage voor de jaren 2020 tot en met 2025 respectievelijk daalt met 10.100 euro, 44.540,10 euro, 6.200 euro, 6.000 euro, 5.800 euro en 5.500 euro. In 2021 is de daling veel groter omdat hier ook al het resultaat van de jaarrekening 2019 (38 221,09 euro) werd meegerekend.

De wijzigingen in de investeringen bestaan uit enerzijds de bouw van de pastorie. Die is voltooid en dus kan het project in 2020 afgesloten worden. Hierdoor daalt de gemeentelijke investeringstoelage met 3.738,75 euro tot 8.192,57 euro.

Anderzijds verhoogt de gemeentelijke investeringstoelage tot 190.000 euro voor de renovatie van de sacristie.

Bevoegdheid en juridische grond

- het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald artikels 32, 41 en 43

- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Financiële gevolgen

Deze beslissing kadert in actie 11.03.05 van het strategisch meerjarenplan 2020-2025.

Bijlagen

- coördinatieverslag van het centraal kerkbestuur

- meerjarenplanwijziging van kerkfabriek Sint-Amandus samen met het gunstig advies van Bisdom Brugge

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de meerjarenplanwijziging 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Amandus goed.

Goedgekeurd met 20 stemmen voor (Hendrik Verkest, Lieven Huys, Hedwig Kerckhove, Brecht Warnez, Ann Mesure, Tom Braet, Willy Vermeersch, Marc Vanoverschelde, Katrien Delodder, Jens Danneels, Sandra Quintyn, Stijn Van Maele, Sandra Ketels, Nick Schotte, Rinus Degroote, Jolenta Bogaert, Stefaan Verhelle, Camille Mortier, Pieter-Jan Verhoye, Marie-Christine Vandendriessche), 1 stem tegen (Kobe Vandeweghe), 2 onthoudingen (Fabienne Allaert, Martine Devisscher).

7) Budgetwijzigingen 2020 kerkfabrieken - kennisgeving

Aanleiding en voorgeschiedenis

Op 25 november 2020 diende het centraal kerkbestuur een gecoördineerde budgetwijziging 2020 in. Deze bevat de budgetwijzigingen opgemaakt door de kerkfabrieken Sint-Amandus, Sint-Georgius en Sint-Jan.

Feiten, context en argumentatie

Deze gecoördineerde budgetwijziging 2020 werd goedgekeurd in het overleg tussen centraal kerkbestuur en gemeentebestuur Wingene van 14 september 2020.

Op 24 november 2020 gaf het Bisdom Brugge een gunstig advies aan elke van deze budgetwijzigingen.

De budgetwijziging van kerkfabriek Sint-Amandus is volledig conform de eerder goedgekeurde aanpassing van het meerjarenplan en behoeft dan ook geen verdere toelichting.

Kerkfabriek Sint-Georgius vraagt een daling van de gemeentelijke exploitatietoelage met 3.000 euro dankzij een daling van de nutsvoorzieningen van en onderhoud aan de kerk en het inschrijven van een ontvangen creditnota.

Kerkfabriek Sint-Jan vraagt een daling van de gemeentelijke exploitatietoelage met 5.000 euro daar ze nu, als mede-eigenaar van de pastorie, een deel van de woonstvergoeding van de pastoor zal ontvangen.

Bevoegdheid en juridische grond

- het erediensdecreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensdiensten

Financiële gevolgen

Deze beslissing kadert in actie 11.05.12 van het strategisch meerjarenplan 2020-2025.

Bijlagen

- coördinatie budgetwijzigingen 2020
- budgetwijziging 2020 van kerkfabrieken Sint-Amandus, Sint-Georgius en Sint-Jan
- advies Bisdom Brugge m.b.t. budgetwijziging 2020 van kerkfabriek Sint-Amandus

- advies Bisdom Brugge m.b.t. budgetwijziging 2020 van kerkfabriek Sint-Georgius

- advies Bisdom Brugge m.b.t. budgetwijziging 2020 van kerkfabriek Sint-Jan

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad neemt akte van de gecoördineerd ingediende budgetwijzigingen 2020 van kerkfabrieken Sint-Amandus, Sint-Georgius en Sint-Jan.

Ter kennis genomen.

8) Budgetten 2021 kerkfabrieken - kennisgeving

Aanleiding en voorgeschiedenis

Op 24 november 2020 diende het centraal kerkbestuur een gecoördineerd budget 2021 in. Deze bevat de budgetten opgemaakt door de kerkfabrieken Sint-Aldegondis, Sint-Amandus, Sint-Georgius, Sint-Jan en Sint-Jozef.

Feiten, context en argumentatie

Tijdens het overleg tussen centraal kerkbestuur en gemeentebestuur Wingene van 14 september 2020 werd een gecoördineerd budget 2021 goedgekeurd waarbij de budgetten van kerkfabriek Sint-Jozef en Sint-Aldegondis nog voorlopig waren.

De nu ingediende budgetten van kerkfabrieken Sint-Amandus, Sint-Georgius en Sint-Jan zijn nog steeds identiek.

Het nu ingediende budget van kerkfabriek Sint-Aldegondis bevat een gemeentelijke toelage van 35.726,73 euro tegenover 27.363,62 euro in het in het overleg goedgekeurd budget. De meeruitgave van 8.363,11 euro is vooral voorzien voor de aankoop van een nieuw tapijt achter het hoofdaltaar (7.500 euro) en de aankoop of herstel van de geluidsinstallatie (1.250 euro). Gezien in het aangepast gecoördineerd meerjarenplan 2020-2025 37.668,71 euro staat ingeschreven, valt dit budget er nog steeds binnen.

Ook het budget van kerkfabriek Sint-Jozef bevat nu een iets hoger gemeentelijke toelage (19.325,70 euro) dan tijdens het overleg (19.301,30 euro). In het aangepast gecoördineerd meerjarenplan 2020-2025 staat echter 19.760,75 euro ingeschreven. Ook dit budget blijft dus binnen het aangepast gecoördineerd meerjarenplan 2020-2025.

Op 24 november 2020 gaf het Bisdom Brugge een gunstig advies aan elk van deze budgetten.

Bevoegdheid en juridische grond

- het decreet van 7 mei 2004 over de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikelen 46 tot en met 49

Financiële gevolgen

Deze beslissing kadert in actie 11.05.12 van het strategisch meerjarenplan 2020-2025.

Bijlagen

- coördinatiebudget 2021
- budget 2021 van kerkfabrieken Sint-Aldegondis en advies Bisdom Brugge
- budget 2021 van kerkfabrieken Sint-Amandus en advies Bisdom Brugge
- budget 2021 van kerkfabrieken Sint-Georgius en advies Bisdom Brugge
- budget 2021 van kerkfabrieken Sint-Jan en advies Bisdom Brugge
- budget 2021 van kerkfabrieken Sint-Jozef en advies Bisdom Brugge

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad neemt akte van de gecoördineerd ingediende budgetten 2021 van Sint-Aldegondis, Sint-Amandus, Sint-Georgius, Sint-Jan en Sint-Jozef.

Ter kennis genomen.

Algemene Financiering

Financiën

9) Aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting voor het aanslagjaar 2021 - vaststelling

Aanleiding en voorgeschiedenis

De aanvullende belasting op de personenbelasting (APB) is één van de belangrijkste ontvangsten voor de gemeenten. De APB wordt gevestigd als een percentage op de inkomstenbelastingen die geregeld, gevestigd en ingevorderd worden door de federale overheid. Dit percentage dient jaarlijks door de gemeenteraad vastgesteld te worden.

Feiten, context en argumentatie

De aanvullende belasting op de personenbelasting voor het aanslagjaar 2021 wordt vastgesteld op 7,8 %.

Bevoegdheid en juridische grond

- het gecoördineerde wetboek op de inkomstenbelasting 1992, in het bijzonder artikel 464 tot 470/2

- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder art. 40 en 41

Financiële gevolgen

De aanvullende belasting op de personenbelasting wordt voor het jaar 2021 geraamd op 4.264.352,11 euro.

De ontvangsten zijn voorzien in het meerjarenplan 2020-2025 via:

- **MJP001046** Aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting
- **actie 11.01.09**: We investeren in opvolgsystemen voor te ontvangen gelden of werken de bestaande opvolgsystemen nog verder uit
- **verantwoordelijke dienst**: financiën

Besluit

Artikel 1

Voor het aanslagjaar 2021 wordt een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar.

Artikel 2

De belasting wordt vastgesteld op 7,8 % van de volgens artikel 466 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar. Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.

Artikel 3

De vestiging en de inning van de gemeentelijke belasting zullen door het toedoen van het bestuur der directe belasting geschieden, zoals bepaald in artikel 469 van het Wetboek van de inkomstenbelasting.

Goedgekeurd met 19 stemmen voor (Hendrik Verkest, Lieven Huys, Hedwig Kerckhove, Brecht Warnez, Ann Measure, Tom Braet, Willy Vermeersch, Katrien Delodder, Jens Danneels, Sandra Quintyn, Martine Devisscher, Stijn Van Maele, Sandra Ketels, Nick Schotte, Rinus Degroote, Jolenta Bogaert, Stefaan Verhelle, Camille Mortier, Kobe Vandeweghe), 4 onthoudingen (Marc Vanoverschelde, Fabienne Allaert, Pieter-Jan Verhoye, Marie-Christine Vandendriessche).

10) Gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing voor het aanslagjaar 2021 - vaststelling

Aanleiding en voorgeschiedenis

De onroerende voorheffing is een gewestbelasting, gevestigd op het kadastraal inkomen van onroerende goederen: gronden, woningen, gebouwen en sommige bedrijfsuitrusting.

Gemeenten en provincies kunnen opcentiemen vestigen op de gewestelijke basisbelasting. De opcentiemen worden samen met de basisbelasting ingevorderd door de Vlaamse Belastingdienst en later doorgestort naar de provincies en de gemeenten.

Feiten, context en argumentatie

De gemeentelijke opcentiemen op onroerende voorheffing worden voor het dienstjaar 2021 vastgesteld op 1.008 opcentiemen.

Bevoegdheid en juridische grond

- de grondwet, in het bijzonder artikel 170 §4
- het gecoördineerde wetboek op de inkomstenbelasting 1992, in het bijzonder artikel 464/1 §1
- het decreet van 13 december 2013 houdende Vlaamse codex fiscaliteit, in het bijzonder artikel 2.1.4.0.2 en 3.1.0.0.4
- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder art. 40 en 41
- de omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit

Financiële gevolgen

De ontvangst uit de gemeentelijke opcentiemen onroerende voorheffing wordt voor het jaar 2021 geraamd op 4.743.974,91 euro.

De ontvangsten zijn voorzien in het meerjarenplan 2020-2025 via:

- **MJP001045** Gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing
- **actie 11.01.09**: We investeren in opvolgsystemen voor te ontvangen gelden of werken de bestaande opvolgsystemen nog verder uit
- **verantwoordelijke dienst**: Financiën

Besluit

Artikel 1

Voor het aanslagjaar 2021 worden ten bate van de gemeente 1008 opcentiemen geheven op de onroerende voorheffing.

Artikel 2

De vestiging en de inning van de gemeentebelasting gebeuren door toedoen van de Vlaamse Belastingdienst.

Goedgekeurd met 18 stemmen voor (Hendrik Verkest, Lieven Huys, Hedwig Kerckhove, Brecht Warnez, Ann Measure, Tom Braet, Willy Vermeersch, Katrien Delodder, Jens Danneels, Sandra Quintyn, Martine Devisscher, Stijn Van Maele, Sandra Ketels, Nick Schotte, Rinus Degroote, Jolenta Bogaert, Stefaan Verhelle, Camille Mortier), 5 onthoudingen (Marc Vanoverschelde, Fabienne Allaert, Pieter-Jan Verhoye, Kobe Vandeweghe, Marie-Christine Vandendriessche).

Welzijn, Burger en Veiligheidszorg

Veiligheid

11) Aanpassing en coördinatie van de algemene Politieverordening Regio Tielt - vaststelling

Aanleiding en voorgeschiedenis

Het lokaal bestuur staat in voor het handhaven van de openbare rust, veiligheid en gezondheid en kan daartoe alle maatregelen nemen inclusief politiematregelen.

De basis regelgeving geldig op het grondgebied van de gemeente, is opgenomen in de algemene politieverordening. Op aansturing van de politiezone gebeurde in 2017 een volledige herziening van de lokale algemene politieverordening, om tot een eenvormige regelgeving en grotere rechtszekerheid te komen voor het volledige grondgebied van de zone. Vanaf dan gebeuren eventuele aanpassingen en / of toevoegingen aan de algemene politieverordening steeds in overleg met of op initiatief van de politiezone, die deze toetst met alle lokale besturen binnen de zone, om de regelgeving verder zo eenvormig mogelijk te houden.

Het goedgekeurde subsidiedossier van de intergemeentelijke samenwerking wonen regio Tielt (IGS) onderschrijft enkele acties die een wijziging van het politiereglement noodzakelijk maken. Deze acties betreffen enerzijds de **aanplakking van de burgemeestersbesluiten tot ongeschikt- en/of onbewoonbaarverklaring** en anderzijds de **opvolging van de verplichte affichering van de huurprijzen en huurlasten**. Het is de taak van de technisch

adviseurs van de IGS om de nieuwe regelgeving op te volgen en ze krijgen daartoe een opleiding tot vaststeller.

Feiten, context en argumentatie

De voorgestelde kleine wijzigingen aan de algemene politieverordening gaan concreet over een kleine aanpassing aan het artikel 4.2.2.0.5. en de toevoeging van een onderafdeling 5: Verplichte affichering huurprijs - kosten en lasten, na het artikel 3.5.2.4.7.

In het artikel 4.2.2.0.5. krijgt de term 'onbewoonbaarverklaring' een aanvulling met het begrip 'ongeschiktheidsverklaring'. Voor beide kwalificaties gelden zo dezelfde regels.

De toe te voegen onderafdeling 5 over de verplichte affichering van de huurprijs, kosten en lasten, voorziet in de mogelijkheid tot het opleggen van een administratieve boete voor overtreders. Het opleggen van een GAS-sanctie is geen doel op zich, maar wil de medewerking stimuleren voor die dossiers waarbij een bemiddelende houding anders minder kans op succes heeft.

De gemeenteraad is bevoegd voor de vaststelling van aanpassingen aan de algemene politieverordening. Er is geen bezwaar tegen de voorgestelde wijzigingen gezien die kaderen in het woonbeleid van de gemeente en IGS Wonen Regio Tielt.

Bevoegdheid en juridische grond

- het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41
- de gecoördineerde Nieuwe Gemeentewet, artikelen 119, 119bis, 133, 134 en 135, §2
- de wet van 24 juni 2013 betreffende de administratieve sancties
- het decreet van 9 november 2018 houdende bepalingen betreffende de huur van voor bewoning bestemde goederen of delen ervan, inzonderheid artikel 4
- de algemene politieverordening vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 26 juni 2017, laatst aangevuld bij gemeenteraadsbesluit van 26 oktober 2020

Bijlagen

- brief van IGS Wonen Regio Tielt
- modeldocumenten van stad Tielt over de aanpassing van het Algemeen Politierglement
- ontwerp gecoördineerde algemene politieverordening

Besluit

Artikel 1

In het artikel 4.2.2.0.5. wordt tussen de woorden *[tot]* en *[onbewoonbaarverklaring]* de woorden **[ongeschikt - en/of]** toegevoegd waardoor het artikel vanaf de inwerkingtreding van het besluit luidt als volgt:

Het besluit van de burgemeester tot ongeschikt – en/of onbewoonbaarverklaring wordt aan de eigenaar en aan de bewoners ter kennis gebracht hetzij bij aangetekende brief, hetzij door overhandiging tegen ontvangstbewijs of betekend bij deurwaardersexploot.

Het besluit wordt tevens aan de woning op een goed zichtbare en van op de openbare weg leesbare plaats aangeplakt. Het is verboden dit besluit weg te nemen of onleesbaar te maken.

Artikel 2

Na het artikel 3.5.2.4.7 wordt een onderafdeling 5 toegevoegd die luidt als volgt:

Onderafdeling 5: VERPLICHTE AFFICHERING HUURPRIJS – KOSTEN EN LASTEN

Art. 3.5.2.5.1 Definities

Bewoning: alle vormen van wonen in de ruimst mogelijke zin (woningen, tweede verblijven, (studenten-) kamers,...)

Materiële drager: manier van aankondigen door onder meer de klassieke (raam)affiches, annonces, aankondigingen in dagbladen, tijdschriften, op het internet,...

Officiële of publieke mededeling: alle vormen van aankondiging wat ook de materiële drager zij;

Onvolledig naleven: het niet vermelden van één van de verplichte mededelingen zijnde de huurprijs en de kosten en lasten indien van toepassing.

Art.3.5.2.5.2. Voorwerp

Als een goed dat bestemd is voor bewoning in de ruime betekenis, wordt verhuurd, wordt in elke officiële of publieke mededeling, van welke materiële drager ook, minstens het bedrag van de gevraagde huurprijs en van de kosten en lasten vermeld.

Het niet of onvolledig naleven door de verhuurder of zijn gemachtigde van de in het eerste lid bedoelde verplichting wordt bestraft met een administratieve geldboete.

Artikel 3

De gemeenteraad stelt de coördinatie van het algemeen politiereglement vast conform artikel 1 en 2 van dit besluit, zoals toegevoegd in bijlage.

Artikel 4

Voorliggend reglement treedt in werking op 1 januari 2021.

Artikel 5

Een afschrift van dit reglement wordt toegestuurd aan de toezichthoudende overheid, de Provinciegouverneur, de Procureur des Konings, de griffier van de rechtbank van Eerste Aanleg, van het Vrederecht en van de Politierechtbank van het gebied, aan de aangewezen ambtenaar en aan de Korpschef van de lokale politie.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Cultuur

12) Nominatieve werkingstoelagen voor socio-culturele verenigingen voor werkjaar 2019 (deel 2) - goedkeuring

Aanleiding en voorgeschiedenis

De nominatieve toelage worden jaarlijks uitbetaald aan socio-culturele verenigingen in het huidige dienstjaar voor het vorige werkjaar na het indienen van een contact- en activiteitenfiche. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de uitbetaling van deze toelagen goed te keuren.

Feiten, context en argumentatie

Het gemeentebestuur Wingene wenst ondersteuning te geven aan diverse organisaties die een maatschappelijke meerwaarde vormen op cultureel vlak. Deze financiële ondersteuning wordt gegeven in de vorm van een nominatieve toelage.

Om een nominatieve toelagen te verkrijgen moeten de socio-culturele verenigingen een werkingsverslag en contactfiche van het voorbije jaar digitaal invullen of doormailen.

De contactfiches werden op 26 juni 2020 naar de socio-culturele verenigingen verzonden. De ingevulde werkingsverslagen moesten binnen zijn voor 24 juli 2020.

In oktober werden de verenigingen die nog niet in orde waren opgebeld, daarbij gaven 40 verenigingen gehoor.

Er zijn 5 verenigingen die in 2019 gestopt zijn met hun werking:

- KWB Wingene
- Just Femma
- Femmabelle Wingene
- Duivenmaatschappij de Duivenvrienden
- Vinkenmaatschappij Komen is gaan

Er is 1 vereniging die in 2019 geen werking had:

- Viva - Sociaal vooruitziende vrouwen

De nominatieve toelage die voor dit jaar uitbetaald kunnen worden zijn de volgende:

- werkingstoelagen aan verenigingen en personen/ feesten en plechtigheden: voor een totaal van 4.160 euro

- werkingstoelagen voor ontspanningsverenigingen/ feesten en plechtigheden: voor een totaal van 1.020 euro

- werkingstoelage aan verenigingen en personen/ Gezondheids promotie en ziektepreventie: voor een totaal van 1.095 euro

Bevoegdheid en juridische grond

- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40 en 41
- het gemeenteraadsbesluit van 16 december 2020 over de vaststelling van het strategisch meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente

Financiële gevolgen

De kostprijs bedraagt 6.275 euro. De nodige kredieten zijn voorzien in het strategisch meerjarenplan 2020-2025 via:

- **MJP** zie overzichtstabel als bijlage

- **Actie**

04.01.02. We voorzien werkingstoelagen voor socio-culturele verenigingen

04.01.05. We voorzien werkingstoelagen voor ontspanningsverenigingen

04.01.07. We voorzien werkingstoelagen voor NGO's, hulporganisaties en goede doelen

- **verantwoordelijke dienst CULTUUR**

Er is 6.275 euro **beschikbaar**.

Bijlagen

- overzichtslijst uitbetaling nominatieve toelage socio-culturele verenigingen, deze lijst maakt integraal deel uit van dit besluit

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de jaarlijkse nominatieve werkingssubsidies goed voor de 40 socio-culturele verenigingen zoals opgenomen in het overzicht in bijlage, dit voor een totaalbedrag van 6.275 euro voor het werkjaar 2019 in dienstjaar 2020.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

13) Afsprakennota tussen IOED RADAR en de gemeente Wingene - goedkeuring

Aanleiding en voorgeschiedenis

De Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED) RADAR ondersteunt de gemeenten al van eind 2010 in visievorming en advisering rond archeologisch, bouwkundig en landschappelijk erfgoed. Daarnaast is ze een aanspreekpunt voor burgers en professionelen, vormt ze een kenniscentrum voor de regio en verbreedt ze het draagvlak via publiekswerking, participatietrajecten en de ondersteuning van erfgoedgemeenschappen. Sinds 2015 is RADAR ook officieel erkend als IOED binnen het nieuwe Onroerenderfgoeddecreet (12 juli 2013) en Onroerenderfgoedbesluit (16 mei 2014).

Vanaf 1 januari 2021 wordt de kernwerking van BIE en bijgevolg dus ook bij IOED RADAR ingekanteld in de werking van DVV Midwest en treedt Wingene toe tot projectvereniging BIE. Om alles juridisch sluitend te maken, werd een wijziging van de erkenningsaanvraag van IOED RADAR aangevraagd. Deze aanvraag tot wijziging van de erkenning werd ook door de gemeenteraad goedgekeurd op 16 december 2019. Deze wijziging werd ondertussen door de Agentschap Onroerend Erfgoed goedgekeurd.

In het licht van de gewijzigde erkenning, maar ook omdat de wetgeving ondertussen op diverse punten gewijzigd is, werd samen met de Stuurgroep van IOED RADAR -dit zijn de ambtenaren en schepenen van ruimtelijke ordening van de deelnemende gemeenten- een geactualiseerde versie opgemaakt van de *afsprakennota tussen IOED RADAR en de deelnemende gemeenten*.

Feiten, context en argumentatie

In het kader van deze erkenning stelde IOED RADAR samen met de deelnemende gemeenten een afsprakennota op. Deze bundelt een aantal algemene en specifieke afspraken om de samen- en wisselwerking tussen IOED RADAR en de deelnemende gemeenten optimaal te laten verlopen. Ze geeft aan met welke vragen en problemen een gemeente bij IOED RADAR terecht kan, wat IOED RADAR voor de gemeenten kan doen en welke stappen de gemeente daarvoor moet ondernemen.

Begin 2020 werd een wijziging van erkenning van RADAR als IOED aangevraagd bij het Agentschap Onroerend Erfgoed. Enerzijds omdat IOED RADAR vanaf 2021 onder een andere rechtspersoonlijkheid ressorteert nl. Dienstverlenende Vereniging (DVV) Midwest. Anderzijds omdat vanaf 2021 het bestaande werkingsgebied (Hooglede, Ingelmunster, Izegem, Lichtervelde, Moorslede, Roeselare en Staden) wordt uitgebreid met Wingene. Op 30 april 2020 keurde Minister Matthias Diependaele deze wijziging van erkenning goed.

In het licht van deze wijziging van erkenning, maar ook omdat de wetgeving intussen op diverse punten gewijzigd is en we de afsprakennota aan de praktijk hebben kunnen toetsen, werd samen met de Stuurgroep van IOED RADAR (de ambtenaren en schepenen van ruimtelijke ordening en omgevings-vergunningen van de deelnemende gemeenten) een herziene en geactualiseerde versie van de *afsprakennota tussen IOED RADAR en de deelnemende gemeenten* opgemaakt. Deze dient goedgekeurd te worden op de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten, zodat ze op 01/01/2021 – samenvallend met het begin van de nieuwe beleidsperiode van IOED RADAR – officieel in werking kan treden.

Bevoegdheid en juridische grond

- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, met in het bijzonder artikel 40, 41
- het onroerend erfgoeddecreet van 12 juli 2013
- het onroerend erfgoedbesluit van 16 mei 2014
- het gemeenteraadsbesluit van 30 september 2019 over de principiële goedkeuring voor de toetreding tot projectvereniging BIE
- het gemeenteraadsbesluit van 16 december 2019 over de aanvraag tot wijziging van erkenning en geactualiseerd beleidsplan IOED RADAR in het kader van de toetreding tot de BIE-werking (2021-2026)

Financiële gevolgen

Deze beslissing kadert in actie 05.02.06 van het strategisch meerjarenplan 2020-2025.

Bijlagen

- mail: afsprakennota tussen IOED RADAR en de gemeente Wingene
- 2020 afsprakennota RADAR-Gemeenten

Besluit

De gemeenteraad keurt de afsprakennota tussen IOED RADAR en de gemeente Wingene goed.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Sport

14) Aanpassing maximum gebruikstarieven recreatiebad De Alk - vaststelling

Aanleiding en voorgeschiedenis

De raad van bestuur van het AGB kan de tarieven voor haar activiteiten bepalen, met als maximum de door de gemeenteraad opgelegde maximumtarieven. Als die maximumtarieven ontoereikend zijn voor het AGB om het winst oogmerk te genereren, dan legt de gemeente het tekort op via prijssubsidies aan het AGB.

Feiten, context en argumentatie

De huidige maximumtarieven voor recreatiebad De Alk zijn van kracht sinds 24 april 2016, met jaarlijkse indexatie.

Nu de renovatiewerken met uitbreiding van de speelzone in het recreatiebad afgerond zijn, is een aanpassing van de maximumtarieven aangewezen. Ook voor het schoolzwemmen vanuit andere gemeenten, waar onze gemeente zijn regiofunctie opneemt, worden de tarieven aangepast. De maximumtarieven verhogen, ten opzichte van de tarieven na de laatste indexatie, met € 0,50 per zwembeurt en het tarief voor de scholen van buiten Wingene stijgt met € 3,00 per zwembeurt. Het tarief voor de Wingense scholen blijft behouden.

Bevoegdheid en juridische grond

- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder art. 40 en 41

- de beslissing van de gemeenteraad van 25 april 2016 betreffende de maximum gebruikstarieven sportinfrastructuur en verlenen prijssubsidie voor particulieren en verenigingen via derde betalingsregeling aan het AGB Wingene

Financiële gevolgen

Deze beslissing kadert in actie 04.03.04 "We exploiteren recreatiebad de Alk" van het meerjarenplan 2020-2025.

Bijlagen

- maximumtarieven recreatiebad De Alk vanaf 01/01/2021

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad vervangt, met ingang vanaf 1 januari 2021, de maximumtarieven uit artikel 4 van de beslissing van 25 april 2016 betreffende de maximum gebruikstarieven voor sportinfrastructuur en het verlenen van prijssubsidie voor particulieren en verenigingen via derde betalingsregeling aan het AGB Wingene, door de maximumtarieven zoals opgenomen in de tarieflijst als bijlage bij deze beslissing.

Artikel 2

De tarieflijst als bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Jeugd

15) Nominatieve toelagen aan oudercomités Wingense scholen - toekenning

Aanleiding en voorgeschiedenis

De gemeente kent jaarlijks een nominatieve toelage toe aan de werkende oudercomités van de basisscholen in Wingene en Zwevezele, volgens het goedgekeurde budget van 2020.

Feiten, context en argumentatie

Het college stelt voor aan de gemeenteraad om aan volgende oudercomités een nominatieve toelage toe te kennen van telkens 125 euro:

- Oudercomité Wingene Centrum
- Oudercomité Sint - Jan
- Oudercomité Sint - Elooï
- Oudercomité Wildenburg
- Oudercomité Zwevezele - Centrum "De Vlieger"
- Oudercomité Zwevezele - Centrum "De Regenboog"
- Oudercomité Hille - "De Horizon"

De toekennen van nominatieve toelagen is een niet-delegeerbare bevoegdheid van de gemeenteraad.

Bevoegdheid en juridische grond

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41

Financiële gevolgen

De nodige kredieten zijn voorzien op het budget 2020 via:

Raming MJP000555, MJP000554, MJP000552, MJP000551, MJP000548, MJP000547, MJP000546

Budgetsleutel 2020/6490050/BD3/0879 - 6490050 Werkingstoelage aan verenigingen en personen

Actie AC000326 05.03.01 We organiseren een flakerend onderwijsbeleid

Code dienst JEUGD

Er is € 875 beschikbaar.

Bijlagen

- uitbetalingsformulier voor de zeven oudercomités

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad kent een toelage toe aan volgende oudercomités voor een totaal bedrag van 875 euro:

- Oudercomité Wingene Centrum: 125,00 euro
- Oudercomité Sint-Jan: 125,00 euro
- Oudercomité Sint-Elooï: 125,00 euro
- Oudercomité Wildenburg: 125,00 euro
- Oudercomité Zwevezele - Centrum "De Vlieger": 125,00 euro
- Oudercomité Zwevezele - Centrum "De Regenboog": 125,00 euro
- Oudercomité Hille - de Horizon: 125,00 euro

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

16) Nominatieve toelage jeugdraad 2020-2021 – toekenning

Aanleiding en voorgeschiedenis

Jaarlijks krijgt de jeugdraad een werkingstoelage van € 1200.

Feiten, context en argumentatie

De jeugdraad ontvangt elk jaar een nominatieve toelage. Dit wordt traditioneel besproken en aangevraagd na de eerste jeugdraad, gelijktijdig met de subsidies van de erkende jeugdverenigingen.

Op 17/10/2020 was de jeugdraad unaniem akkoord om voor het werkjaar 2020-2021 terug een nominatieve toelage van € 1200 aan te vragen.

Het uitbetalingsformulier vindt u in bijlage.

Bevoegdheid en juridische grond

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 56§3 en 266.

Financiële gevolgen

De nodige kredieten zijn voorzien op het budget 2020 via:

Raming MJP000392

Budgetsleutel 2020/6490050/BD4/0750 - Werkingstoelage aan verenigingen en personen/Jeugd

Actie AC000303 04.02.01: We organiseren inspraak van de verschillende belanghebbenden binnen verschillende sectore

Code dienst JEUGD

Er is € 1200 beschikbaar.

Bijlagen

- uitbetalingsformulier toelage jeugdraad
- verslag jeugdraad 17 oktober 2020

Besluit

Enig Artikel

De gemeenteraad keurt de toekenning van de nominatieve toelage van 1.200 euro aan de jeugdraad voor het werkjaar 2020-2021 goed.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Evenementen

17) Ondersteuningsplan post-corona: Financiële ondersteuning organisatoren evenementen in 2020 - goedkeuring

Aanleiding en voorgeschiedenis

In het 100-punten ondersteuningsplan is voorzien dat subsidies voor evenementen die niet konden doorgaan wegens de federale coronacrisismaatregelen voor maximaal 50% kunnen worden uitbetaald. Dit ter compensatie voor de reeds gemaakte bewezen kosten.

Om duidelijkheid te geven over interpretatie van deze maatregel en welke verenigingen en evenementen in aanmerking komen voor deze financiële tussenkomst, werden algemene principes vastgelegd en een voorstel geformuleerd. Dit wordt nu voorgelegd aan de gemeenteraad ter goedkeuring.

Feiten, context en argumentatie

Algemene principes voor het toekennen van maatregel 37: *'Subsidies voor evenementen, die niet konden doorgaan omwille van de coronacrisis, kunnen voor maximaal 50% uitbetaald worden. We voorzien dit ter compensatie voor de reeds gemaakte en bewezen kosten.'*

Om de verenigingen die in aanmerking komen voor deze maatregel op gelijke manier te behandelen worden volgende principes voorgesteld:

- Verenigingen die geen kosten (kunnen) voorleggen omdat de voorbereidingen voor het evenement nooit zijn opgestart, ontvangen geen financiële tussenkomst uit deze maatregel.

- Verenigingen die kosten bewijzen die hoger zijn dan het maximumbedrag, ontvangen het maximumbedrag van 50% van de toegekende toelage.

- Bij verenigingen waarvan de reguliere toelage bestaat uit verschillende deeltolagen en die gemaakte bewezen kosten voorleggen die lager zijn dan de 'vaste' deeltolage, wordt de toelage -die gelijk zou zijn aan de hoogte van de gemaakte kosten- opgetrokken naar het niveau van de vaste deeltolage.

- Verenigingen (zonder samengestelde toelage) die kosten bewijzen die lager zijn dan het maximumbedrag, ontvangen het bedrag van de gemaakte kosten.

- Eénmalig toegekende subsidies (vb. Vijfde Wiel, Gala van de Leeuw) hebben de keuze om aanspraak te maken op 50% mits bewezen kost of om de subsidie voor 100% over te dragen naar 2021. In het laatste geval ontvangen zij in 2020 geen subsidie.

Overzicht per organisatie voor de uit te betalen subsidies 2020:

Gemeentelijk feestcomité Wingene - Meikermis en Septemberkermis

Jaarlijks begroot bedrag: € 2.650 (vaste subsidie) + € 1.875 (zomerprogrammatie), dus totaal van € 4.525.

De bewezen kosten bedragen € 1.959,70 < € 2.262,5 (50%)

Subsidie 2020: €2.650

Gemeentelijk feestcomité Zwevezele - Juniekermis

Jaarlijks begroot bedrag: € 2.650 (vaste subsidie) + € 1.875 (zomerprogrammatie), dus totaal van € 4.525.

De bewezen kosten bedragen € 1.342,42 < € 2.262,5 (50%)

Subsidie 2020: €2.650

Bruegel vzw - Bruegelfeesten

Jaarlijks begroot bedrag: €2.400 (vaste subsidie) + € 1.875 (zomerprogrammatie) + € 9.000 (extra voor de grote editie 2020), dus totaal van € 13.525

Er zijn geen bewezen kosten

Subsidie 2020: € 2.400

Bevoegdheid en juridische grond

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, met in het bijzonder artikels 41, 23° en 56.

- Het gemeenteraadsbesluit van 25 mei 2020 over de kennisname van het ondersteuningsplan lokaal bestuur Wingene: 100 punten voor de herlancering van Wingene na de coronacrisis

Financiële gevolgen

De toelage bedraagt 2.650 euro.

De nodige kredieten zijn voorzien in het strategisch meerjarenplan 2020-2025 via:

- **MJP000614** Gemeentelijk Feestcomité Zwevezele

- **actie** 04.01.02 We voorzien werkingstoelagen voor socio-culturele verenigingen

- **verantwoordelijke dienst** CULTUUR

Er is 2.650 euro beschikbaar.

De toelage bedraagt 2.650 euro.

De nodige kredieten zijn voorzien in het strategisch meerjarenplan 2020-2025 via:

- **MJP000613** Gemeentelijk Feestcomité Wingene

- **actie** 04.01.02 We voorzien werkingstoelagen voor socio-culturele verenigingen

- **verantwoordelijke dienst** CULTUUR

Er is 2.650 euro beschikbaar.

De toelage bedraagt 2.400 euro.

De nodige kredieten zijn voorzien in het strategisch meerjarenplan 2020-2025 via:

- **MJP001442** Nominatieve toelage aan VZW Bruegelcomité Wingene

- **actie** 04.01.09 We ondersteunen verenigingen bij het organiseren van een publiek toegankelijk evenement met maatschappelijke meerwaarde

- **verantwoordelijke dienst** CULTUUR

Er is 13.275 euro beschikbaar.

Bijlagen

- Uitbetalingsformulier feestcomité Wingene en Bruegel vzw

- Uitbetalingsformulier feestcomité Zwevezele

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de nominatieve subsidie van 2.650 euro voor het gemeentelijke feestcomité Wingene goed.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de nominatieve subsidie van 2.650 euro voor het gemeentelijke feestcomité Zwevezele goed.

Artikel 3

De gemeenteraad keurt de nominatieve subsidie van 2.400 euro voor Bruegel vzw goed.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Wonen, Werken en Omgeving

Omgevingsvergunningen

18) Omgevingsvergunningsaanvraag voor stedenbouwkundige handelingen en het verkavelen van gronden met referenties OMV_2020079099 - O/2020/183 - Scherrens Kurt: zaak der wegen - goedkeuring

Aanleiding en voorgeschiedenis

Het college van burgemeester en schepenen ontving op 22/06/2020 een omgevingsvergunningsaanvraag van Scherrens Kurt voor het verkavelen van een perceel met nieuwe wegenis (21 bouwloten). De aanvraag bevat de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van één of meerdere gemeentewegen, waarover de gemeenteraad conform het decreet houdende de gemeentewegen beslissingsbevoegdheid heeft.

Dossierreferentie: OMV_2020079099 - O/2020/183

Locatie: aansluitend op de Sint-Jorisstraat en de Baron van der Bruggenlaan te Wildenburg en kadastraal bekend als: Afdeling WINGENE 1 AFD (WINGENE), sectie D, 0424 E Afdeling WINGENE 1 AFD (WINGENE), sectie D, 0438 E 2 Afdeling WINGENE 1 AFD (WINGENE), sectie D, 0432 H Afdeling WINGENE 1 AFD (WINGENE), sectie D, 0431 E Afdeling WINGENE 1 AFD (WINGENE), sectie D, 1875 G Afdeling WINGENE 1 AFD (WINGENE), sectie D, 0427 D .

Feiten, context en argumentatie

1. BESCHRIJVING

De omgevingsvergunningsaanvraag omvat het verkavelen van een perceel met nieuwe wegenis en de ontwikkeling van 21 bouwloten bestemd voor eengezinswoningen.

Bestemming volgens het gewestplan: **zone voor verblijfsrecreatie**

Bestemming volgens een bijzonder plan van aanleg: **niet van toepassing.**

Bestemming volgens een ruimtelijk uitvoeringsplan: **RUP Wildenburg, art. 1 'woongebied', deels in zone woongebied met een overdruk 'volgende fase wonen'.**

2. BEOORDELING

2.1. Externe adviezen

- **Vlaamse Milieumaatschappij watertoets@vmm.be** heeft een **gunstig** advies uitgebracht op 14 oktober 2020, ontvangen op 14 oktober 2020.
- **Proximus** heeft een **voorwaardelijk gunstig** advies uitgebracht op 23 augustus 2020, ontvangen op 23 augustus 2020.
- **De Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening** heeft een **gedeeltelijk voorwaardelijk gunstig** advies uitgebracht op 10 augustus 2020, ontvangen op 10 augustus 2020.
- **Provinciale Dienst Waterlopen** heeft een **voorwaardelijk gunstig** advies uitgebracht op 22 september 2020, ontvangen op 22 september 2020.
- **Telenet** heeft een **voorwaardelijk gunstig** advies uitgebracht op 28 augustus 2020, ontvangen op 28 augustus 2020.
- **Fluvius** heeft **geen advies** uitgebracht. Het advies wordt geacht stilzwijgend gunstig te zijn.

2.2. Openbaar onderzoek

Het college van burgemeester en schepenen heeft in de zitting van 12 oktober 2020 beslist een tweede, nieuw openbaar onderzoek te organiseren naar aanleiding van een administratieve onregelmatigheid tijdens het eerste onderzoek dat liep van 03/08/2020 tot en met 01/09/2020.

Het tweede openbaar onderzoek werd gehouden van 19/10/2020 tot en met 17/11/2020. Het openbaar onderzoek werd niet aangekondigd in een dag- of weekblad. Er werd geen informatievergadering georganiseerd. Tijdens het eerste openbaar onderzoek werden 23 bezwaren ingediend. Tijdens het tweede openbaar onderzoek werden 16 bezwaren ingediend. De bezwaren zijn opgenomen in bijlage (37018_2020_O2020183_PVOO_1 en 37018_2020_O2020183_PVOO_2)

2.3. Technische beoordeling

2.3.1. Fasering

De bouwheer dient de ontwikkeling uit te voeren in twee fases.

De loten 18 tot en met 21 kunnen pas in een latere fase ontwikkeld worden.

De aanleg van de riolering dient in één uitvoering te gebeuren.

De aanleg van de bovenbouw kan enkel na goedkeuring van het gemeentebestuur bovenop de twee fases verder opgedeeld worden.

2.3.2. Wegenis

Concept:

De nieuw aan te leggen wegenis en trage doorsteken binnen de verkaveling worden openbaar.

Twee volwaardige doodlopende toegangswegen worden aangelegd. De zuidelijke toegangsweg ontsluit de loten 1 tot en met 10 en sluit aan op de Baron van der Bruggenlaan.

De noordelijke toegangsweg ontsluit de loten 11 tot en met 21 en sluit aan op de Sint-Jorisstraat, dit toekomstig openbaar domein verzorgt tevens de ontsluiting van de woningen Sint-Jorisstraat nr. 21 en 23.

Tussen beide toegangswegen is een trage verbinding voorzien (tussen lot 12 en lot 13) die de verkaveling als één geheel verbindt.

Tussen lot 4 en 5 takt een nieuwe tweede trage verbinding de zuidelijke toegangsweg aan op het recreatief wandelnetwerk van het landschapspark Bulskampveld.

Materialen:

De aan te leggen wegenis bestaat uit kleinschalig materiaal (grijze waterdoorlatende betonstraatstenen).

Deze rijweg bedraagt 6 tot 6,5 meter incl. goot type woonerf (in het midden). De openbare parkeervakken (12 stuks) daarentegen worden in betonstraatstenen met een antracietkleur uitgevoerd.

De trage verbindingen worden uitgevoerd als grindpad, opgesloten in kunststofplaten.

2.3.3. Riolering

Een gescheiden rioleringsstelsel wordt aangelegd. De bestaande gemengde riolering van de Sint-Jorisstraat wordt op de nieuwe DWA-riolering opgenomen.

De riolering dient af te wateren naar de riolering in de Baron van der Bruggenlaan.

Op privaat domein is de voorziening van een septische put verplicht.

Droogweerafvoer (DWA)

Er wordt een nieuwe vuilwaterriolering aangelegd voor de verkaveling.

De riolering wordt in gres voorzien met binnendiameter 250 mm en 400 mm met een minimale helling van 0,5 tot 1%.

De bestaande gemengde riolering afkomstig van de Sint-Jorisstraat wordt opgebroken en opgevangen in de nieuwe vuilwaterriolering.

Het DWA-stelsel voert de vuilvracht van de verkaveling af naar een nieuw te voorzien gemengd pompstation in de Baron van der Bruggenlaan.

Dit pompstation wordt na voorlopige oplevering door RioPact in het onderhoudsprogramma opgenomen.

De installatie dient te voldoen aan de, door de Watergroep vooropgestelde, technische voorwaarden.

De bestaande gemengde riolering in de Sint-Jorisstraat werd sterk ontlast van regenwater door de recent uitgevoerde openbare werken Beernemsteenweg. Om dit stelsel verder te ontlasten, en hierdoor ook het nieuw te bouwen pompstation,

wordt de waterhuishouding van de bestaande doodlopende zijtak van de Sint-Jorisstraat aangepakt. Deze zijtak werd gescheiden aangelegd waarbij de regenwater riolering in drainerende betonbuizen is aangelegd. Enkel bij piekbelasting, of het niet snel genoeg infiltreren, stort de regenwaterleiding via drie locaties over in de vuilwaterleiding.

Bij de nieuwe ontwikkeling wordt ter hoogte van de bestaande trage doorsteek een nieuwe verbinding gemaakt tussen het bestaand regenwaterstelsel en de nieuwe verkaveling met een gewapende betonbuis diameter 400 mm als overstortleiding. De bestaande overlopen tussen het vuil- en regenwaterstelsel in de zijtak worden permanent dichtgemaakt.

Regenwaterafvoer (RWA)

De buffering- en infiltratievoorwaarden worden in het omgevingsdossier goedgekeurd, er wordt gewerkt met buffering in de buizen. Het buffervolume wordt berekend op basis van de concreet voorziene oppervlakte aan verharding per lot en de aan te leggen verharding. De eis van 410 m³/ha wordt gehandhaafd, de buffer wordt gecreëerd door een knijpopening van 110 mm in de put R0.

De regenwataansluiting van elk lot wordt met een infiltrerend huisaansluitputje RWA voorzien.

De RWA-riolering wordt uitgevoerd in diameter 400 mm tot 800 mm.

Het hydraulisch plan werd positief geadviseerd door Aquafin NV.

2.3.4. Groenzone

Binnen de verkaveling worden groenzones voorzien en bermen voor in totaal 532 m².

Centraal, naast de trage verbinding, wordt een groenzone met voldoende ruimte voor een voetbalveldje (10 m x 10 m) ingepland. Om de trage verbinding te accentueren voorziet men vier bomen (type 'Fagus Sylvatica') naast de verbinding.

Rondom de parkeerplaatsen komt telkens een haag te staan. (ca. 5 planten per meter) - Ligustrum ovalifolium plantmaat 60/80.

De gemeentelijke groenexpert is akkoord met de aanplant.

2.3.5. Nutsleidingen

De aanvragen werden door de gemeente Wingene verstuurd. De kostprijs voor de uitrusting van de loten wordt ten laste van de ontwikkelaar gelegd.

2.3.6. Hydraulisch advies

In het kader van goed beheer wordt voor elke verkaveling waar een impact op het rioleringsstelsel wordt verwacht een hydraulisch advies aangevraagd via de samenwerking RioPact.

De kostprijs voor dit advies wordt ten laste van de aanvrager gelegd.

2.3.7. As-built

Conform het GRB-decreet, dient door de verkavelaar uiterlijk een maand na de voorlopige oplevering van de wegeniswerken van de verkaveling een GRB-conform as-builtplan bezorgd te worden aan Informatie Vlaanderen en aan de gemeente Wingene.

De opmeting van de nieuwe verkaveling dient te voldoen aan de administratieve en technische voorschriften zoals in bijlage 'GRB-conforme asbuiltplannen Wingene – Sint-Jorisstraat – Baron van der Bruggenlaan' verduidelijkt.

2.4. Toetsing aan het beoordelingskader uit het decreet houdende de gemeentewegen

De aanpassingen aan de wegenis zijn niet in strijd met de tenuitvoerlegging van de gewenste bestemming van de gronden en voldoet ook aan de principes opgenomen in art. 3 en art. 4 van het decreet houdende de gemeentewegen:

(1) De ingrepen moeten ten dienste staan van het algemeen belang

De aanleg wordt uitgevoerd in het kader van een nieuwe woonontwikkeling te Wildenburg. De aanleg van de nieuwe wegenis is noodzakelijk in functie van de realisatie van de beleidsdoelstelling die met het RUP beoogd wordt, meer specifiek de realisatie van het woongebied te Wildenburg palend aan de Sint-Jorisstraat en de Baron van der Bruggenlaan.

(2) Een wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg is een uitzonderingsmaatregel die afdoende gemotiveerd moet worden

De omgevingsvergunningsaanvraag betreft de aanleg van nieuw gemeentewegen, niet de wijziging, verplaatsing of opheffing van gemeentewegen. De aanleg van de nieuwe wegenis is noodzakelijk in functie van de realisatie van de beleidsdoelstelling die met het RUP beoogd wordt, meer specifiek de realisatie van het woongebied te Wildenburg palend aan de Sint-Jorisstraat en de Baron van der Bruggenlaan.

(3) De verkeersveiligheid en de ontsluiting van aaneengrenzende percelen worden steeds in acht genomen

De nieuwe wegenis wordt aangelegd binnen een zone dat verkavelingsrijp wordt gemaakt. Er bevinden zich geen fysieke of visuele hindernissen voor het verkeer binnen de verkaveling. Met het ontwerp van de wegenis werd onder meer rekening gehouden met een van de beoogde doelstellingen van het RUP, namelijk het herstel van dreven en een recreatienetwerk voor de trage weggebruiker, ontsluiting voor landbouwvoertuigen... . De interne wegenis van het verkavelingsproject takt op zachte wijze aan op de voorziene bestemmingszone 'dorpsrandafwerking' die in het bestemmingsplan van het RUP voorzien werd, wat positief is voor de recreant/trage weggebruiker die van de dorpsrandafwerking en het omliggende wandel- en recreatienetwerk gebruik wenst te maken.

(4) Ingrepen worden zo nodig beoordeeld in een gemeentegrensoverschrijdend perspectief

Het betreft voor dit project een interne wegenis van een verkavelingsontwikkeling. Er wordt op zachte wijze aangesloten op de in het RUP voorziene dorpsrandafwerking, die als doelstelling heeft om de structuur van het omliggende landschap te versterken en in dat opzicht ook een gemeentegrensoverschrijdende, toeristische en recreatieve functie heeft voor het grensoverschrijdend toeristisch-recreatief netwerk dat in de nabije en ruimere omgeving wordt uitgebouwd. Dit is positief voor de recreant/trage weggebruiker die van de dorpsrandafwerking en het omliggende wandel- en recreatienetwerk gebruik wenst te maken.

(5) Ingrepen moeten worden beoordeeld in functie van een duurzame ruimtelijke ontwikkeling in de zin van VCRO art. 1.1.4.

De woonontwikkeling van de gronden gelegen in woongebied dienen de realisatie van de onderliggende bestemming uit het RUP Wildenburg (art. 1 – woongebied). De algemene doelstellingen van het RUP worden met deze ontwikkeling en bijhorende aanleg van wegenis niet in het gedrang gebracht. De aspecten omtrent duurzame ontwikkeling in de zin van VCRO art. 1.1.4 worden bijgevolg niet geschonden.

3. Voorstel van door de gemeenteraad op te leggen lasten voor de aanvrager:

- De kosten met betrekking tot het hydraulisch advies voor deze ontwikkeling, aangevraagd via RioPact, is een last voor de vergunningsaanvrager;
- De aanvrager moet voldoen aan de administratieve en technische bepalingen, zoals omschreven in het document “GRB-conforme asbuilplannen Wingene – Sint-Jorisstraat – Baron van der Bruggenlaan” in bijlage bij dit besluit;
- De overdracht van de wegzate, riolering, wegenis en nutsvoorzieningen aan de gemeente gebeurt vrij en onbelast bij de definitieve oplevering van de wegenis. Alle kosten van kosteloze grondafstand zijn ten laste van de aanvrager.
- De realisatie van de wegenis is een last voor de aanvrager. Het bedrag van de raming (459.556,41 euro inclusief btw) wordt als last opgelegd bij de omgevingsvergunning. Dit ramingsbedrag dient financieel gewaarborgd te worden bij het gemeentebestuur naar aanleiding van het bekomen van het verkoopattest. 80% wordt vrijgegeven bij de voorlopige oplevering van de werken, 20% na de overdracht van de wegzate, riolering, wegenis en nutsvoorzieningen aan de gemeente.

Bevoegdheid en juridische grond

- het decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019
- het decreet betreffende de omgevingsvergunning van 25 april 2014, in het bijzonder artikel 31
- het besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, in het bijzonder artikel 47
- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 2
- het GRB-decreet van 16 april 2004, in het bijzonder artikel 13 §3 en §4

Bijlagen

- aanvraag_O_2020_183
- wegenisdossier_O_2020_183
- 37018_2020_O2020183_PVOO_1
- 37018_2020_O2020183_PVOO_2
- GRB-conforme asbuilplannen Wingene – Sint-Jorisstraat – Baron van der Bruggenlaan

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van het processen-verbaal van de openbare onderzoeken over de omgevingsvergunningsaanvraag met referenties OMV_2020079099 - O/2020/183.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de ligging, breedte en de uitrusting van de gemeenteweg en de opname er van in het openbaar domein goed, conform het plan in bijlage met betrekking tot de grondafstand. Het bijhorende bestek, zoals opgemaakt door **STUDIEBUREAU VERHAEGHE & PARTNERS BVBA**, Autobaan 5 – bus 0102, 8210 Loppem (Zedelgem) ter realisatie van het verkavelingsproject, dat onderdeel uitmaakt van de omgevingsvergunningsaanvraag voor het **het verkavelen van een perceel met nieuwe wegenis (21 bouwloten)** met referenties **OMV_2020079099 - O/2020/183**, gelegen te en kadastraal bekend als: **Afdeling WINGENE 1 AFD (WINGENE), sectie D, 0424 E Afdeling WINGENE 1 AFD (WINGENE), sectie D, 0438 E 2 Afdeling WINGENE 1 AFD (WINGENE), sectie D, 0432 H Afdeling WINGENE 1 AFD (WINGENE), sectie D, 0431 E Afdeling WINGENE 1 AFD (WINGENE), sectie D, 1875 G Afdeling WINGENE 1 AFD (WINGENE), sectie D, 0427 D** , wordt ook goedgekeurd.

Artikel 3

De aanvrager moet aan de administratieve en technische bepalingen, zoals omschreven in het document “GRB-conforme asbuilplannen Wingene – Sint-Jorisstraat – Baron van der Bruggenlaan” in bijlage bij dit besluit te voldoen. Het voldoen aan deze bepalingen is een last die moet worden opgenomen in de omgevingsvergunning.

Artikel 4

De overdracht van de wegzate, riolering, wegenis en nutsvoorzieningen aan de gemeente gebeurt vrij en onbelast bij de definitieve oplevering van de wegenis. Alle kosten van kosteloze grondafstand zijn ten laste van de aanvrager.

Artikel 5

De kosten met betrekking tot het hydraulisch advies opgemaakt via RioPact zijn is een last die moet worden opgenomen in de omgevingsvergunning.

Goedgekeurd met 17 stemmen voor (Hendrik Verkest, Lieven Huys, Hedwig Kerckhove, Brecht Warnez, Ann Mesure, Tom Braet, Willy Vermeersch, Katrien Delodder, Jens Danneels, Sandra Quintyn, Stijn Van Maele, Sandra Ketels, Nick Schotte, Rinus Degroote, Jolenta Bogaert, Stefaan Verhelle, Camille Mortier), 4 stemmen tegen (Marc Vanoverschelde, Fabienne Allaert, Martine Devisscher, Kobe Vandeweghe), 2 onthoudingen (Pieter-Jan Verhoye, Marie-Christine Vandendriessche).

19) Waldreef, Zwevezele kosteloze grondafstand ontwerpakte - goedkeuring

Aanleiding en voorgeschiedenis

Na de realisatie van de verkaveling gelegen in de Waldreef moet nog grondafstand gebeuren waarbij de naamloze vennootschap 'Danneels Development' en 'Bouwkantoor Danneels' de gronden kosteloos overdragen aan de gemeente. De gemeente zal de wegenis, de groenzone en de 9 parkeerplaatsen opnemen in het openbaar domein.

Feiten, context en argumentatie

Er werd een ontwerpakte opgemaakt door Karel Vanbeylen & Brecht Reyntjens, Lichterveldestraat 74, 8750 Wingene om de kosteloze grondafstand vast te leggen.

Het betreft een oppervlakte van 15 a 77 ca (2e afd, sectie E, 855/X/4, 855/R/5, 855/Y/4 en 854/M/2 met gereserveerd perceelsidentificatienummer 0917W P0000) die gebruikt zal worden als wegenis, groenzone en 9 parkeerplaatsen.

Bevoegdheid en juridische grond

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder art. 40 en 41

Bijlagen

- ontwerpakte
- meetplan
- kadasterplan
- stedenbouwkundig uittreksel
- attest vervulling compensatieplicht

Besluit

Artikel 1

De gemeente Wingene zal de vermelde innames met kadastrale gegevens: 2e afd, sectie E, 855/X/4, 855/R/5, 855/Y/4 en 854/M/2 met gereserveerd perceelsidentificatienummer 0917W P0000 een doel van openbaar nut geven en keurt de ontwerpakte in bijlage goed.

Artikel 2

De gemeente Wingene zal de in artikel 1 vermelde onroerende goederen kosteloos inlijven in het openbaar domein.

Artikel 3

De aktekosten zijn ten laste van de verkavelaar.

Artikel 4

Afschrift van onderhavig besluit wordt overgemaakt aan notariaat Karel Vanbeylen & Brecht Reyntjens, Lichterveldestraat 74, 8750 Wingene.

Goedgekeurd met 22 stemmen voor (Hendrik Verkest, Lieven Huys, Hedwig Kerckhove, Brecht Warnez, Ann Measure, Tom Braet, Willy Vermeersch, Marc Vanoverschelde, Katrien Delodder, Fabienne Allaert, Jens Danneels, Sandra Quintyn, Martine Devisscher, Stijn Van Maele, Sandra Ketels, Nick Schotte, Rinus Degroote, Jolenta Bogaert, Stefaan Verhelle, Camille Mortier, Pieter-Jan Verhoye, Marie-Christine Vandendriessche), 1 onthouding (Kobe Vandeweghe).

Milieu

20) Uitbetaling nominatieve toelage Natuurpunt de Torenvalk, Natuurpunt Gulke Putten en bijenbond Munckebie - goedkeuring

Aanleiding en voorgeschiedenis

De gemeente steunt jaarlijks de werking van Natuurpunt de Torenvalk, Natuurpunt Gulke Putten en bijenbond Munckebie.

Feiten, context en argumentatie

Natuurpunt de Torenvalk en Natuurpunt Gulke Putten ontvangen jaarlijks elk een nominatieve werkingstoelage van 150 euro voor hun initiatieven ter bescherming en verbetering van de natuur en het milieu in onze gemeente.

Aan bijenvereniging de Munckebie wordt jaarlijks een nominatieve werkingstoelage toegekend van 60 euro voor initiatieven ter bescherming van honingbijen.

Bevoegdheid en juridische grond

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 56 en 41, 23°

Financiële gevolgen

Nominatieve toelage Natuurpunt de Torenvalk

De toelage bedraagt 150 euro.

De nodige kredieten werden voorzien op het exploitatiebudget 2020.

- MJP001594 Toelage Natuurpunt de Torenvalk
- actie 08.01.08: We dragen bij tot biodiversiteit
- verantwoordelijke dienst Milieu en Klimaat

Nominatieve toelage Natuurpunt Gulke Putten

De toelage bedraagt 150 euro.

De nodige kredieten werden voorzien op het exploitatiebudget 2020.

- MJP001593 Toelage Natuurpunt Gulke Putten
- actie 08.01.08: We dragen bij tot biodiversiteit
- verantwoordelijke dienst Milieu en Klimaat

Nominatieve toelage bijenbond Munckebie

De toelage bedraagt 60 euro.

De nodige kredieten werden voorzien op het exploitatiebudget 2020.

- MJP001595 Toelage Natuurpunt de Torenvalk
- actie 08.01.08: We dragen bij tot biodiversiteit
- verantwoordelijke dienst Milieu en Klimaat

Bijlagen

- uitbetalingsformulier Natuurpunt de Torenvalk, Natuurpunt Gulke Putten en bijenbond Munckebie

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad kent een nominatieve toelage toe van 150 euro aan Natuurpunt de Torenavalk.

Artikel 2

De gemeenteraad kent een nominatieve toelage toe van 150 euro aan Natuurpunt Gulke Putten.

Artikel 3

De gemeenteraad kent een nominatieve toelage toe van 60 euro aan bijenbond Munckebie.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Mondelinge vragen

Mondelinge vragen aan het college van burgemeester en schepenen in toepassing van artikel 29 van het huishoudelijk reglement vastgesteld in zitting van 28 januari 2019.

21) De gemeentelijke promotie voor ondernemers (Pieter-Jan Verhoye)

Vraag

Begin november sloegen de gemeente en Unizo Wingene-Zwevezele de handen in elkaar om onze gesloten horecazaken een hart onder de riem en een duwtje in de rug te geven. Omdat vele horecazaken in onze gemeente zorgen voor heerlijke gerechten die afgehaald of thuis geleverd kunnen worden, werd er besloten om hen te promoten. Een ingehuurd foodfotograaf bracht het lekkere eten in beeld. Een zeer mooi initiatief en een mooie blijk van waardering voor de creativiteit en vindingrijkheid van onze ondernemers. Op deze manier worden onze inwoners nog extra verleid om regelmatig een afhaalmaaltijd te bestellen en zo de lokale horeca te blijven steunen. Als fractie hebben we in maart enkele voorstellen gelanceerd om onze inwoners en ondernemers te ondersteunen, zoals o.a. de oplijsting van zelfstandigen/ondernemers op de gemeentelijke website. De bovenvermelde promotiecampagne kunnen we dan enkel maar toejuichen.

Door de aanpassing van de coronamaatregelen konden de winkels terug hun deuren opendoen op 1 december. Er zijn helaas sectoren en ondernemers die nog geen duidelijk perspectief hebben op heropening. De niet-essentiële contactberoepen zoals kappers, schoonheidsspecialisten, masseuses en nagelstylisten hebben het in deze coronatijden ook bijzonder moeilijk. Ook de culturele, feestelijke, sportieve, recreatieve en evenementensector heeft het zwaar te verduren. Daarnaast mogen fitness, sauna, wellness en zonnebankcentra ook nog niet de deuren openen.

Daarom stel ik u graag de volgende vragen:

- Is de gemeente bereid om de ondernemers/sectoren die nog niet mogen openen, te ondersteunen met een gelijkaardige promotiecampagne zoals die voor de horeca?
- Welke andere steunmaatregelen zal de gemeente ondernemen voor die sectoren in onze gemeente?

Antwoord

Raadslid Pieter-Jan Verhoye licht zijn mondelinge vraag toe.

Schepen van Economie Ann Mesure antwoordt als volgt:

"Verschillende economische sectoren in onze gemeente zoals handelaars, horeca, land- en tuinbouwers, niet essentiële contactberoepen, evenementensector en andere ondernemers zijn zwaar getroffen door de coronacrisis.

Een volledige compensatie van het omzetverlies door verplichte sluiting of door een gedragswijziging van de consument is voor een lokaal bestuur financieel niet haalbaar.

*Maar we laten onze ondernemers niet in de kou staan en nemen onze **faciliterende rol** op om hen waar mogelijk en waar nodig te ondersteunen en te informeren.*

*In samenspraak met Unizo werd beslist om de **eindejaarsactie** niet in zijn huidige vorm te laten doorgaan.*

Een alternatief tijdens de kerstperiode, waarbij een aantal deelnemers noodgedwongen gesloten zijn, werd tijdens een overleg tussen gemeente en Unizo niet weerhouden. We vinden het belangrijk dat alle handelaars kunnen deelnemen, en dit op de 2 interessante momenten: het verzamelen van de stempels en het besteden van de waardebonnen nadien.

Het extra budget wordt daarom doorgeschoven naar 2021 en we laten de eindejaarsactie doorgaan, weliswaar onder een andere naam, zodra de horeca en niet essentiële contactberoepen terug mogen openen in het voorjaar 2021.

*De **horeca** wordt hard getroffen door het coronavirus. Sinds 19 oktober moeten zij - voor de tweede keer dit jaar - hun zaak voor lange tijd noodgedwongen sluiten. We promoten het aanbod van onze lokale horeca via onze gemeentelijke website en facebookpagina. Wij stuurden een **foodfotograaf** bij hen langs om hun lekkerste gerechten in beeld te brengen. We hebben ons voor deze actie op de horeca geconcentreerd, omdat deze handelaars steeds als eerste moeten sluiten en als laatste terug mogen openen, en omdat zij een tijdelijk alternatief aanbod kunnen en mogen aanbieden dat hen kan helpen deze periode financieel te overleven. Dit tijdelijk aanbod kan gepromoot worden. Dit in tegenstelling tot de niet essentiële contactberoepen die, spijtig genoeg, op dit moment geen of weinig alternatieven kunnen of mogen aanbieden.*

We promoten de alternatieve dienstverlening van onze Wingense handels- en horecazaken, onder andere door een duidelijke oplijsting te maken op onze website. De ondernemers op de lijst van tijdens de eerste corona golf, werden opgebeld en de handelaars konden hun aanpassingen onmiddellijk telefonisch doorgeven. Nu deze aanpassingen gebeurd zijn op de website, brengen we deze lijst extra onder de aandacht via onze gemeentelijke communicatiekanalen.

Dit alternatieve aanbod maken we ook bekend via de website "ik koop lokaal # ook digitaal". Dit zet onze handelaars ook in een ruimer kader (letterlijk) op de kaart.

We nemen deel aan een nieuwe actie van KISS WEST project waarbij etalagestickers met een QR code aangeboden worden onder de naam 'Winter-Window-Winkelen'. Klanten of passanten kunnen de QR code scannen met hun smartphone. Na het scannen komen ze terecht op onze gemeentelijke webpagina met de contactgegevens en het extra of alternatieve aanbod van lokale handelaars.

Veel handelaars maken al gebruik van **sociale media**, maar er valt ongetwijfeld nog meer uit te halen. Door het aanbieden van informatiesessies ondersteunen we de handelaars, zonder alle werk over te nemen. De handelaars krijgen opleiding en passen zelf hun sociale media pagina's aan. De Vlaamse overheid heeft via Vlaio al een mooi initiatief genomen. Via 5 webinars willen ze ondernemers stimuleren om de online verkoopkanalen te omarmen en toe te voegen aan hun dienstverlening. Dit programma werd via onze nieuwsbrief aan onze ondernemers bekend gemaakt. Aanvullend rolt de gemeente nog een bijkomend aanbod uit.

Concreet bieden we aan onze ondernemers één jaar lang begeleiding aan door een gespecialiseerd bureau, het Sociale Media Bureau.

Voor de prijs van 30 euro per deelnemer per jaar, of 20 euro per jaar voor Unizo-leden, krijgt een ondernemer:

- Deelname aan een eerste informatiesessie van 2u.
- Een groeipad sociale media
- Een scan van de huidige situatie met een persoonlijk lessenplan
- 1 jaar lang ondersteuning wanneer nodig, met korte videolessen (3 minuten per videoles) afhankelijk van het onderwerp.
- Informatie over nieuwe online mogelijkheden
- Inspiratie wat te posten
- Verdieping via maandelijkse online expertsessies
- Antwoorden op alle vragen in de community en chat
- Vanaf 2021 ook met 2 keer per maand LIVE Q&A sessies voor leden, om te masterminderen en van elkaar te leren

Meer gedetailleerde informatie is te vinden op onze website. De gemeente legt het verschil op en Unizo komt tussen voor 10 per lid.

Marktkramers die tijdelijk niet meer mogen komen, krijgen hun reeds betaalde retributie terug.

We zorgen, samen met de concessiehouder, opnieuw voor een vrijstelling van de huurlasten voor de uitbater van de cafetaria in recreatiebad de Alk.

Om een vlotte en veilige heropstart van de handelsactiviteiten mogelijk te maken, voorzien we voor elke zaak waar klanten over de vloer komen in affiches met richtlijnen voor de klanten en vloerstickers om de social distancing te garanderen. Er werden nieuwe vloerstickers besteld, en deze zijn beschikbaar.

We bekijken, ter voorbereiding van de heropening van restaurants en cafés en binnen de randvoorwaarden, om waar mogelijk een ruimere inname van het openbaar domein toe te laten voor terrassen. De horeca met terras werd bevroegd voor komende winterperiode. Gezien de horeca nu opnieuw gesloten is, staat een verlenging van de toestemming voor extra inname openbaar domein on hold, maar het principe van extra ruimte voor terrassen kan opnieuw worden doorgetrokken in het voorjaar 2021, bij heropstart van de horeca.

Er zijn al 41 inschrijvingen voor de social media trainingen.

Bevoegdheid en juridische grond

- het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad vastgesteld in zitting van 28 januari 2019, artikel 29

22) Regiovorming (Pieter-Jan Verhoye)

Vraag

De Vlaamse Regering keurde op 9 oktober de kadernota goed over de regiovorming. De regiovorming is ingeschreven in het Vlaams Regeerakkoord om de bestuurlijke verrommeling tegen te gaan. Het doel is om een proces op te starten waarbij samenwerkingsverbanden worden gevormd in vaste afgebakende regio's en de burgemeesters zullen een leidende rol opnemen in deze aanpak. Deze regiovorming zijn op dit moment enkel lijnen op een kaart maar zal in de toekomst een significante impact hebben op onze gemeente en regio. Gemeente Wingene is ingedeeld in de referentieregio Brugge-Oostende-Midwest.

Op dit moment houden de provinciegouverneurs een consultatieronde bij de verschillende gemeentebesturen. De Vlaamse Regering heeft de periode van consultatie verlengd tot midden januari 2021. De gouverneur en gemeentebesturen hebben daardoor een halve maand langer de tijd om te overleggen. De gouverneur zond onlangs een korte enquête door naar alle burgemeesters, de deadline van het indienen van de enquête was 4 december.

Graag stel ik u deze vragen:

- Welke feedback heeft de burgemeester gegeven op de enquête van de gouverneur? Is er nog verder overleg gepleegd met de gouverneur? Zo ja, wanneer en kunt u het overleg verder toelichten?
- Bent u akkoord met de indeling van onze gemeente in de huidige referentieregio? Pleit u voor een aanpassing van de huidige regeling?
- Wat zijn volgens u de opportuniteiten/struikelblokken voor onze gemeente in kader van deze regiovorming? Wat zijn de aandachtspunten? Welke gevolgen ziet u voor onze intergemeentelijke samenwerkingen?

Antwoord

Raadslid Pieter-Jan Verhoye licht zijn mondelinge vraag toe.

Burgemeester Hendrik Verkest antwoordt als volgt:

"Aan de provinciegouverneurs werd gevraagd om de lokale gesprekken over regiovorming te faciliteren en een advies te formuleren over deze referentieregio's.

Om tot een gedragen advies te komen, heeft de gouverneur in eerste instantie in de vorm van een mailing op 26 november 2020 gepeild naar het standpunt van het lokaal bestuur over het voorstel van toewijzing van onze gemeente aan de betreffende referentieregio.

Op 27 november hebben de burgemeesters van de regio Midden-West-Vlaanderen een gezamenlijk standpunt overgemaakt aan de gouverneur. De besturen verwijzen hierbij naar de afspraak gemaakt op het Midwestoverleg in zitting van 27 oktober II., namelijk:

- *te pleiten dat binnen de provinciale structuur regio Midwest als aparte regio behouden wordt.*
- *mandaat te geven aan de voorzitter van het Midwestoverleg, de burgemeester van Roeselare, om dit standpunt te adviseren naar de gouverneur toe."*

Bevoegdheid en juridische grond

- het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad vastgesteld in zitting van 28 januari 2019, artikel 29

23) De inzet van het digitaal loket en werken op afspraak in coronatijden (Nick Schotte)

Vraag

De gevolgen van corona zijn ook voor de gemeentelijke organisatie ingrijpend. De dienstverlening gaat weliswaar door, maar dat gebeurt -zeker in bepaalde periodes- in aangepaste vorm.

Bij de avondopening op dinsdag en de weekendopening op zaterdagochtend wordt aan de loketten op afspraak gewerkt.

De gemeente Wingene zet reeds geruime tijd in op de uitbouw van haar e-loket en voerde tijdens corona het op afspraak werken in.

Het digitaal loket is volgens de gemeentelijke website de vlotste en snelste manier om (burger)zaken af te handelen. Verschillende aanvraagformulieren zijn gedigitaliseerd. In enkele muisklikken vind je als burger de meeste documenten automatisch en printklaar in de mailbox terug. 24 uur op 24, zeven dagen op zeven, op elke locatie en op elk toestel.

Waar een tussenkomst van een medewerker van de Dienst Publieks- en Burgerzaken wettelijk vereist is, wordt de behandelingstermijn zo kort mogelijk gehouden en ook dan ontvang je het document in je mailbox.

Om zicht te krijgen op de stand van zaken rond dienstverlening op dit vlak had ik graag enkele vragen gesteld.

Hierbij mijn vragen:

- Worden er nu meer digitale documenten opgevraagd via het e-loket van de gemeente?
- Hoe zet de gemeente in op de uitbouw en de promotie van het e-loket?
- Wat zijn de ervaringen met reservering van afspraken in de lockdown-periode en nu op dinsdagavond en zaterdagvoormiddag?
- Vinden digibeten in deze corona-tijden goed hun weg naar de gemeentelijke diensten? Worden zij ondersteund om toch ingeburgerd te geraken met het digitaal loket?

Antwoord

Raadslid Nick Schotte licht zijn mondelinge vraag toe.

Schepen van IT, Administratieve vereenvoudiging en Dienstverlening Brecht Warnez antwoordt als volgt:

(1) Worden er nu meer digitale documenten opgevraagd via het e-loket van de gemeente?

Het digitaal loket of e-loket op de gemeentelijke website is een essentiële pijler binnen het digitaliseringstraject van onze dienstverlening. Als burger kan je er op een eenvoudige manier documenten aanvragen, meldingen doorgeven, inschrijven voor een evenement of activiteit, of een andere aanvraag doen. Het digitaal loket is bovendien altijd open en overal bereikbaar, tot in de huiskamer van de burger. Ook voor ondernemers wordt het digitaal loket ingeschakeld, en is het een belangrijk instrument in de huidige coronacrisis.

Sinds de start van het digitaal loket eind 2016 – samen met de lancering van de huidige website – zien we het gebruik jaarlijks sterker en sterker toenemen. In 2017 werden er 228 formulieren ingediend. Een jaar later in 2018 waren dat er al 809, en vorig jaar in 2019 in totaal 1361. Maar 2020 betekent de echte doorstart van het digitaal loket met eind november maar liefst 4142 ingediende formulieren. Een verdrievoudiging ten opzichte van vorig jaar.

Eén derde van de ingediende formulieren hebben te maken met het opvragen van documenten in de sfeer van burgerzaken zoals akten, uittreksels en attesten. Belangrijk hierbij te vermelden is dat de afhandeling van deze aanvragen veelal volledig automatisch verloopt en het gevraagde document in de mailbox van de burger terecht komt zonder tussenkomst van een medewerker. Bij dit soort aanvragen zien we het aantal in 2020 stijgen naar 1448, ruim een verdubbeling ten opzichte van de 631 aanvragen in 2019.

(2) Hoe zet de gemeente in op de uitbouw en de promotie van het e-loket?

Bij elke communicatie over onze dienstverlening en openingsuren maken we van de gelegenheid gebruik om ook ons digitaal loket te promoten. Dat doen we via alle beschikbare kanalen: de website, de facebookpagina, en in de Info. Medewerkers informeren eveneens de burger over het gebruik van het digitaal loket wanneer ze naar het fysieke loket komen of telefonisch contact opnemen om een aanvraag in te dienen en waarvoor een digitaal alternatief beschikbaar is.

(3) Vinden digibeten in deze corona-tijden goed hun weg naar de gemeentelijke diensten? Worden zij ondersteund om toch ingeburgerd te geraken met het digitaal loket?

Ter ondersteuning van zij die niet helemaal digitaal onderlegd zijn blijven we intussen inzetten op andere kanalen. Zo zijn we eind november gestart met een telefonisch onthaal, in navolging van de corona infolijn. Met dit onthaal vergroten we onze bereikbaarheid en zetten we vol in op een kwalitatieve en klantgerichte eerstelijnsdienstverlening, ook voor wie de weg naar onze website en ons digitaal loket niet vindt. Later voegen we daar nog een fysiek onthaal aan toe en bouwen we een volwaardig onthaalteam uit.

(4) Wat zijn de ervaringen met reservering van afspraken in de lockdown-periode en nu op dinsdagavond en zaterdagvoormiddag?

Tijdens de eerste golf van de coronapandemie eerder dit jaar en de daarmee gepaard gaande lockdown introduceerden we versneld het werken op afspraak. Op die manier konden we onze essentiële dienstverlening continueren en toch de veiligheid van zowel de bezoekers als de medewerkers garanderen. In de loop van de maand mei werden ruim 400 afspraken gemaakt, verdeeld over de (nieuwe) snelbalie en de loketten bij Dienst Publieks- en Burgerzaken en Afdeling Ruimte.

Bij het terug openstellen van onze loketten na de eerste golf en het opnieuw vrij toelaten van burgers tijdens de openingsuren hebben we er voor gekozen om het werken op afspraak bij de Dienst Publieks- en Burgerzaken een permanent karakter te geven op zaterdagvoormiddag. De soms lange wachtrijen op zaterdag kunnen we zo vermijden door elke bezoeker een moment toe te kennen waarop hij wordt geholpen aan het loket. Op zaterdagvoormiddag zien we sinds de maand juli gemiddeld genomen 14 afspraken, met pieken tot 23 afspraken in één voormiddag.

Sinds 1 september is diezelfde dienst Publieks- en Burgerzaken ook op dinsdagavond open tussen 16u en 19u voor wie een afspraak maakt. De openingsuren op dinsdagavond zijn relatief nieuw, maar ook daar zien we toch al een gemiddelde van bijna 8 afspraken per avond. Het maximum aantal afspraken op dinsdag staat momenteel op 15.

Van de loketmedewerkers krijgen we te horen dat bezoekers die langskomen buiten de normale kantooruren, en dus gebruik maken van het werken op afspraak, heel tevreden zijn over de geleverde service en vooral over de beperkte wachttijd. Elke bezoeker krijgt immers zijn eigen tijdvenster om langs te komen.

Ook voor de medewerkers zelf biedt deze manier van werken voordelen want op basis van het afsprakensysteem kunnen dossiers vaak op voorhand worden voorbereid.

Bevoegdheid en juridische grond

- het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad vastgesteld in zitting van 28 januari 2019, artikel 29

24) Ondersteuning van verenigingen (Sandra Quintyn)

Vraag

Het corona virus heeft in maart ons leven goed overhoop gegooid, ook dit van de vele verenigingen die onze gemeente telt. Activiteiten moesten geschrapt worden, voorbereidingen werden stilgelegd en ga zo maar door. Het college van Burgemeester en Schepenen heeft een digitale bevraging op poten gezet met de bedoeling om de noden en problemen van iedere vereniging te kennen. Deze bevraging werd doorgestuurd naar alle verenigingen uit de jeugd-, cultuur- en sportsectoren. Die is gestart op 1 juli en kon ingediend worden tot uiterlijk 15 augustus. Uit deze bevraging moet blijken hoeveel schade deze corona crisis heeft aangericht aan de respectievelijke verenigingen.

Dit onderwerp kwam reeds vroeger aan bod in de gemeenteraad maar aangezien ik zelf bestuurslid ben van een momenteel “door corona, slapende” toneelvereniging én uit bezorgdheid naar de toekomst toe, had ik toch graag gepolst naar de stand van zaken ivm de ondersteuning van de verenigingen door de gemeente.

Volgende vragen :

- Ik veronderstel dat deze bevraging positief werd onthaald door de verenigingen zelf, heeft U een idee hoeveel verenigingen deze hebben ingediend?
- Hoe ver staat de verwerking van deze bevraging?
- Heeft U al resultaten ivm het financiële plaatje?
- Aan de hand van welke criteria wordt de tegemoetkoming bepaald?

Antwoord

Raadslid Quintyn licht haar mondelinge vraag toe.

Schepen van Sport, Jeugd en Cultuur Lieven Huys antwoordt als volgt:

(1) Ik veronderstel dat deze bevraging positief werd onthaald door de verenigingen zelf, heeft U een idee hoeveel verenigingen deze hebben ingediend ?

In totaal namen 91 individuele verenigingen deel aan de bevraging (verenigingen werden samengevoegd). Dit waren 32 sportverenigingen van de in totaal 84 sportverenigingen (bijna 40%). We ontvingen van 51 op 136 socio-culturele verenigingen (38%) verenigingen een ingevulde vragenlijst. In het totaal van 136 verenigingen met een socio-culturele werking werden ook onze 44 straat- en wijkcomités opgenomen. Uit deze subcategorie werden slechts 8 antwoorden ontvangen (18 %) wat een vertekend beeld geeft van de responsgraad voor de socio-culturele verenigingen. Indien deze groep eruit wordt gefilterd stijgt de responsgraad tot 46,7% voor de verenigingen met socio-culturele werking. Alle lokale jeugdverenigingen, 8 in totaal, namen deel aan de aparte bevraging voor jeugdverenigingen. Dit is uiteraard een responsgraad van 100%.

(2) Hoe ver staat de verwerking van deze bevraging ?

De volledige analyse is gemaakt en diende als basis om de eerste principes voor de verdeling van de middelen uit het noodfonds voor jeugd, sport en cultuur vast te leggen. De resultaten hiervan worden samen met de verdeling van de middelen voorgelegd aan de gemeenteraad van 11 januari 2021.

(3) Heeft U al resultaten ivm het financiële plaatje ?

De verdeling van het noodfonds steunt op 3 pijlers:

1. De eerste pijler gaat over de ondersteuning van de gemeentelijke verenigingen en vrijetijdsbeleving voor een totaalbedrag van € 33.000.

Deze pijler bestaat uit 4 acties:

- *We investeerden in de aanleg van nieuwe volleybalterreintjes op de sportparken voor een bedrag van € 1.710.*
- *We kennen 25% korting toe op de huur van gemeentelijke sport- en socio-culturele infrastructuur of feestmateriaal. Deze actie wordt gecontinueerd tot eind juni 2021 en kost de gemeente ongeveer € 20.000*
- *De reeds toegekende subsidies voor evenementen die werden afgelast omwille van de coronacrisis, worden toch voor maximaal 50% uitbetaald ook al is er geen return. Dit ter compensatie voor de reeds gemaakte en bewezen kosten.*
- *We stellen ontsmettingspakketten samen en bieden die gratis aan voor alle verenigingen (gels, doekjes, maskers,...). Deze actie wordt gecontinueerd tot eind juni 2021 en kost ongeveer €10.000.*

2. De tweede pijler gaat over de gemeentelijke inkomstenschade en extra organisatiekosten die wordt geraamd op € 47.000.

- *We hebben een algemene minderopbrengst op vlak van verhuur van gemeentelijke infrastructuur omwille van de coronamaatregelen. Dit kost de gemeente in totaal € 32.000, los van de korting van 25%*
- *De weinige evenementen die we als gemeente konden organiseren hadden een hogere organisatiekost door inzet van extra personeel en materiaal. De totale meerkost voor de gemeente bedraagt € 2.200.*
- *Onze gebouwen hebben we coronaproof uitgerust, met ontsmettingssokkels, ontsmettingsdoekjes, vloerstickers, en coronaveilige EHBO-pakketten. Alles samen goed voor € 12.500*

3. De derde pijler wil de financiële schade bij verenigingen compenseren en de verenigingen terug activeren. Deze pijler is goed voor bijna € 125.000.

- *We compenseren bewezen kosten van verenigingen die rechtstreeks geïmpacteerd zijn door onvoorziene gewijzigde coronamaatregelen en hierdoor noodgedwongen last-minute moesten annuleren. We voorzien hiervoor €15.000.*
- *De erkende jeugdbewegingen kunnen de extra coronakosten die gemaakt werden om de zomerkampen in bubbels te kunnen organiseren terugbetaald krijgen. Deze pot bedraagt €7.000.*
- *We willen onze verenigingen een extra duwtje in de rug geven om te vermijden dat ze niet meer opstarten of hun werking minimaliseren. Hiervoor verhogen we de reguliere werkingssubsidies met 75% gespreid over 2021 en 2022.*

- *We willen de verenigingen stimuleren om opnieuw tot organiseren te komen door voor € 40.000 aan impulssubsidies toe te kennen voor het borgen bestaande initiatieven en aan nieuwe initiatieven*

Vanuit het noodfonds voor sport, jeugd en cultuur ontvangt de gemeente € 163.868,72, maar de gemeente besloot om alle bovenstaande acties te weerhouden voor een totaalbedrag van € 204.000 naast andere niet-financiële ondersteuning waar verenigingen beroep op kunnen doen.

(4) Aan de hand van welke criteria wordt de tegemoetkoming bepaald?

Eigenlijk zijn er twee grote criteria die worden meegenomen in het bepalen van de verschillende acties, namelijk (1) de geleden financiële schade bij het annuleren van activiteiten of evenementen en (2) het verzekeren van de heropstart van de reguliere werking van verenigingen maar ook de heropleving van de eenmalige en jaarlijkse evenementen zodat onze gemeente terug haar kleur krijgt.

Bevoegdheid en juridische grond

- het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad vastgesteld in zitting van 28 januari 2019, artikel 29

25) Bedenkelijke staat Predikherenstraat/Hoogweg (Martine Devisscher)

Vraag

De werken in Wildenburg zijn na ruim 2 jaar afgerond. De gevolgen van de noodzakelijke omleidingen van het verkeer tijdens die 2 jaar zijn goed merkbaar. Vooral de Predikherenstraat heeft het zwaar te verduren gehad, en ook de Hoogweg deelde in de spreekwoordelijke klappen.

Er werden in de Predikherenstraat uitwijkstroken aangelegd op verschillende plaatsen, met bijhorende verkeersborden die de uitwijkstroken duidelijk aangeven. Dit was een goede beslissing en het bood enig soelaas voor vele weggebruikers. Toch kan men niet naast de feiten kijken : in de Predikherenstraat en in de Hoogweg zijn er toch nog steeds vele putten naast de weg, kapotgereden zijkanalen, blootliggende stenen, blootliggende metalen deksels enz... Beide straten zijn ontsierd door vele putten in allerlei vormen en formaten, aan weeszijden van de rijbanen. Naast het visuele aspect is er tegelijk het veiligheidsaspect waar elke weggebruiker zich vragen bij stelt.

Nu de Beernemsteenweg sinds begin december 2020 opnieuw geopend is voor het verkeer valt te verwachten dat de overlast van de toegenomen verkeersdruk zal afnemen. Het ligt in de lijn der verwachtingen dat herstellingswerken daarom voor een duurzame periode zullen standhouden.

Fractie Burgerbelangen vraagt aan de bevoegde Schepen van Openbare Werken om de nodige herstellingswerken in de Predikherenstraat en de Hoogweg te laten uitvoeren.

Antwoord

Raadslid Devisscher licht haar mondelinge vraag toe.

Schepen van Openbare Werken Hedwig Kerckhove antwoordt als volgt:

"Het Team Interne Werken is 3 weken terug in de loop van november samen met de bevoegde schepen ter plaatse gegaan.

Zowel de Ruiseledesteenvoerweg, Hoogweg als Predikherenstraat werden nagezien.

De eigen dienst zal instaan voor eenzelfde te ondernemen actie, namelijk het nivelleren van de bermen met het bestaande materiaal of extra waar nodig.

In Predikherenstraat en Hoogweg worden de verzakte kantstukken opgetrokken en in de Hoogweg zullen op bepaalde locaties de berm verbeterd worden met grasdallen.

In de Gravestraat het herprofileren van de grachten en aangrenzend de berm nivelleren met mengeling grond en kiezel en ter hoogte van de bewoning zonder grond.

De schepen benadrukt het belang van aangepaste snelheid en het gebruik maken van de uitwijkstroken.

Het Team Interne Werken neemt dit in planning op zodra mogelijk en het weer het toelaat."

Bevoegdheid en juridische grond

- het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad vastgesteld in zitting van 28 januari 2019, artikel 29

Besloten

Algemeen Bestuur

HRM - Personeel

26) Overdracht voltijds statutair administratief medewerker van gemeente naar OCMW - goedkeuring

Aanleiding en voorgeschiedenis

Op 31.12.2018 is de laatste statutaire werknemer van het OCMW uit dienst gegaan. Een bestuur dat geen loonmassa van statutaire werknemers heeft, betaalt voor dat jaar de volledige pensioenlast (100%). Het bestuur is voor zijn vastbenoemden aangesloten bij het gesolidariseerd pensioenstelsel. Als gevolg hiervan dienen zowel gemeente als OCMW elk minstens één statutair personeelslid te kennen.

De hervorming van het pensioenstelsel van de lokale besturen vanaf 1 januari 2012 heeft ook een responsabiliseringsbijdrage ingevoerd die lokale besturen waarvan de individuele pensioenlasten hoger liggen dan de opbrengst van de betaalde pensioenbijdragen, moeten betalen. Deze responsabiliseringsbijdrage is gelijk aan een percentage van het verschil tussen enerzijds de individuele pensioenlasten van het lokaal bestuur en anderzijds de betaalde pensioenbijdragen.

Op 29.10.2020 stuurde de RSZ het OCMW van Wingene een brief met de berekening van de responsabiliseringsbijdrage voor de komende 5 jaar. Voor 2019 wordt het werkelijke resultaat gegeven en is het bestuur een responsabiliseringsbijdrage verschuldigd van 178.243 EUR.

Het bestuur maakte eerder - in zitting van 24 juni 2019 - de beleidsbeslissing geen nieuwe medewerkers statutair aan te stellen maar in te zetten op een verhoging van de tweede pensioenpijler naar respectievelijk 2% (door sectoraal akkoord opgetrokken naar 2,5%) voor 2020 en naar 3% voor 2021. Besturen die aan deze voorwaarde voldoen krijgen een korting van 50% op de factuur van de responsabiliseringsbijdrage.

Feiten, context en argumentatie

Artikel 197 van het decreet lokaal bestuur voorziet de mogelijkheid dat de gemeenteraad gemeentepersoneel kan overdragen aan het OCMW en omgekeerd.

De lokale rechtspositieregeling en in het bijzonder artikel 162 bepaalt dat met behoud van andersluidende wettelijke of decretale bepalingen, de gemeente, het autonoom gemeentebedrijf, het OCMW, eventuele publiekrechtelijke verenigingen van het OCMW en intergemeentelijk samenwerkingsverbanden waarin een van deze besturen deelneemt aan elkaar personeel kunnen overdragen. Beide besturen dienen akkoord te gaan met de overdracht.

Het personeelsbehoefteplan lokaal bestuur Wingene zoals vastgesteld door het respectievelijk het college van burgemeester en schepenen en door het vast bureau in zitting van 9 november 2020 voorziet in 1,5 VTE administratief medewerker bij het OCMW waarvan 0,5 VTE is ingevuld.

Het personeelslid dat wordt overgedragen van gemeente naar OCMW, Evelien Loncke, administratief medewerker, (C1-C3) werd gehoord op dinsdag 17 november 2020 en gaat akkoord met de overdracht.

Het overgedragen personeelslid behoudt zijn of haar graad, salarisschaal en zijn of haar aanspraken op de functionele loopbaan die het personeelslid had kunnen doorlopen als het bij het overdragende bestuur in dienst was gebleven, volgens de voorwaarden die daarvoor golden bij dat bestuur. Het behoud van deze rechten blijft verworven, zolang de rechtspositieregeling van het ontvangende bestuur niet gunstiger is.

Ook komen de overgedragen personeelsleden die aan de voorwaarden voldoen in beginsel in aanmerking voor bevordering en interne mobiliteit op dezelfde wijze en onder dezelfde voorwaarden als de andere personeelsleden van het ontvangende bestuur.

Het behoud van rechten wordt gegarandeerd in de beheers- of samenwerkingsovereenkomst die afgesloten is tussen gemeente en OCMW Wingene en opnieuw werd vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 17.12.2018 en door de raad voor maatschappelijk welzijn in zitting van 19.12.2018.

Er is overlegd gepleegd met de vakorganisaties die akkoord gaan mits naleving van de bepalingen uit artikel 162 van de lokale rechtspositieregeling.

De overdracht gaat in met ingang van 1 januari 2021.

Bevoegdheid en juridische grond

- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 197.

- het Besluit van de Vlaamse regering houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatsstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn' dd. 7.12.2007, artikel 5, § 2, 2°

- het Koninklijk Besluit van 28 september 1984, tot uitvoering van de Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel

- het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 24 juni 2019 en het besluit van het vast bureau van 24 juni 2019 waarbij het gezamenlijk organogram en het personeelsbehoefteplan werd goedgekeurd

- het besluit van de gemeenteraad van 17 december 2018 en het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2018 waarbij gecoördineerde versie van de beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW m.b.t. de gemeenschappelijk ondersteunende diensten en externe dienstverlening Welzijn werd vastgesteld.

- het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 20 juli 2020 en van het vast bureau van 20 juli 2020 waarbij de gezamenlijke rechtspositieregeling van het lokaal bestuur Wingene werd vastgesteld.

Financiële gevolgen

De responsabiliseringsbijdrage daalt met 50% voor de periode 2021-2025.

Bijlagen

- het besluit van de gemeenteraad van 17 december 2018 en het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2018 waarbij gecoördineerde versie van de beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW m.b.t. de gemeenschappelijk ondersteunende diensten en externe dienstverlening Welzijn werd vastgesteld.

- simulatie responsabiliseringsbijdrage OCMW 2019-2025

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de overdracht van 1 voltijds statutair administratief medewerker (C1-C3) van gemeente naar OCMW met ingang van 1 januari 2021 goed.

Goedgekeurd met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen, 0 onthoudingen.

De voorzitter sluit de zitting om 22.45 uur.

Aldus vastgesteld in zitting van maandag 14 december 2020

Namens de gemeenteraad,

De secretaris,



Jurgen Mestdagh
Algemeen directeur

De voorzitter,



Lieven Huys
Eerste schepen