

Notulen uit de OCMW-raad 8750 Wingene
Zitting van maandag 24 juni 2019

Aanwezig: Lieven Huys, Eerste schepen
Hendrik Verkest, Burgemeester
Hedwig Kerckhove, Brecht Warnez, Ann
Measure, Schepenen
Tom Braet, Voorzitter Bijzonder Comité Sociale
Dienst
Willy Vermeersch, Katrien Delodder, Fabienne
Allaert, Jens Danneels, Sandra Quintyn, Martine
Devisscher, Sandra Ketels, Nick Schotte, Rinus
Degroote, Jolenta Bogaert, Stefaan Verhelle, Camille
Mortier, Pieter-Jan Verhoye, Kobe Vandeweghe,
Marie-Christine Vandendriessche, Raadsleden
Jurgen Mestdagh, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Marc Vanoverschelde, Stijn Van Maele,
Raadsleden

Afwezig: /

VERSLAG

Notulen

De voorzitter opent de zitting om 21.40 uur.

Openbaar

Algemeen Bestuur

Secretariaat

1) Verslag van de OCMW-raad van maandag 27 mei 2019 - goedkeuring

Aanleiding en voorgeschiedenis

De notulen van de vorige vergadering zijn ter beschikking van de leden van de OCMW-raad. Zij kunnen er kennis van nemen via eNotulen. Het verslag van de vorige raad ligt telkens ter goedkeuring voor.

Feiten, context en argumentatie

De notulen van de vorige vergadering zijn ter beschikking van de leden van de OCMW-raad. Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de notulen en het zittingsverslag ter beschikking worden gesteld. De raadsleden kunnen er kennis van nemen via eNotulen. Het verslag van de vorige raad ligt telkens ter goedkeuring voor.

Elk lid van de OCMW-raad heeft het recht tijdens de zitting opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de OCMW-raad worden aangenomen, worden de notulen aangepast. Als er geen opmerkingen zijn, beschouwt men de notulen als goedgekeurd en worden ze door de voorzitter van de OCMW-raad en de algemeen directeur ondertekend.

Bevoegdheid en juridische grond

- de omzendbrief van de Vlaamse Regering betreffende het bestuurlijk toezicht en de bekendmakingsplicht in het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en het Provinciedecreet van 9 december 2005
- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 32 en 74
- het huishoudelijk reglement voor de OCMW-raad, vastgesteld in zitting van 28 januari 2019

Bijlagen

- verslag OCMW-raad van maandag 27 mei 2019

Besluit

Enig artikel

De OCMW-raad keurt het verslag van de zitting van maandag 27 mei 2019 goed.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

HRM - Personeel

2) Deontologische code voor personeelsleden gemeente en OCMW Wingene - goedkeuring

Aanleiding en voorgeschiedenis

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 verscheen op 15 februari 2018 in het Belgisch Staatsblad. Het decreet bevat alle regels voor de werking van gemeenten, de OCMW's en de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden. Het decreet lokaal bestuur vervangt de bestaande organieke decreten (gemeentedecreet, OCMW-decreet, decreet intergemeentelijke samenwerking,...). Sinds 1 januari 2019 zijn de bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur van kracht.

Artikel 188 tot en met 193 van het decreet lokaal bestuur legt de deontologische rechten en plichten vast voor het personeel van gemeente en OCMW.

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stellen een gezamenlijke deontologische code vast voor het personeel. Die concretiseert de bepalingen van deze afdeling en kan bijkomende deontologische rechten en verplichtingen opnemen.

Feiten, context en argumentatie

Artikel 188 tot en met 193 bepalen de minimale deontologische rechten en plichten voor het personeel:

1° De personeelsleden oefenen hun ambt op een loyale en correcte wijze uit;

2° De personeelsleden respecteren de persoonlijke waardigheid van iedereen;

3° De personeelsleden hebben spreekrecht tegenover derden over de feiten waarvan ze door hun ambt kennis hebben;

4° De personeelsleden die bij de uitoefening van hun ambt nalatigheden, misbruiken of misdrijven vaststellen, brengen een hiërarchische meerdere daarvan onmiddellijk op de hoogte;

5° De personeelsleden behandelen de gebruikers van hun dienst welwillend en zonder enige discriminatie;

6° De personeelsleden mogen, zelfs buiten hun ambt, noch rechtstreeks noch via een tussenpersoon, giften, beloningen of enig ander voordeel dat verband houdt met het ambt, vragen, eisen of aannemen;

7° De personeelsleden mogen geen vergoedingen, wedden, toelagen, presentiegelden of andere tegenprestaties ontvangen van de rechtspersonen waarin zij de gemeente of het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vertegenwoordigen;

8° De onverenigbaarheden van de personeelsleden met bepaalde activiteiten worden vastgelegd;

9° De personeelsleden hebben recht op informatie en vorming zowel over de aspecten die nuttig zijn voor de uitoefening van hun functie als om te kunnen voldoen aan de bevorderingsvereisten;

10° De personeelsleden houden zich op de hoogte van de ontwikkelingen en de nieuwe inzichten in de materies waarmee ze beroepshalve belast zijn.

De bestaande deontologische code die opgenomen is als bijlage 7 in het arbeidsreglement voor gemeente- en OCMW-personeel en goedgekeurd in de gemeenteraad van 28 september 2015 en OCMW-raad van 23 september 2015, wordt opgeheven zodra de nieuwe deontologische code in werking treedt.

De ontwerpversie van de deontologische code werd vastgesteld op het gezamenlijk MAT van 15 november 2018 en werd geagendeerd op het Bijzonder Onderhandelingscomité van 27 mei 2019 met protocol van akkoord (zie bijlage).

Bevoegdheid en juridische grond

- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder art. 188 tot en met 193

- Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel

- Koninklijk Besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.

Financiële gevolgen

Nihil

Bijlagen

- deontologische code personeelsleden gemeente en OCMW Wingene
- protocol van akkoord van het Bijzonder Onderhandelingscomité van 27 mei 2019
- organisatiewaarden gemeente en OCMW Wingene

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de deontologische code voor personeelsleden gemeente en OCMW Wingene goed, zoals gevoegd in bijlage en die integraal deel uitmaakt van de beslissing.

Artikel 2

De deontologische code treedt onmiddellijk in werking.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Interne Organisatie

3) Organisatiebeheersing gemeente en OCMW Wingene - jaarlijkse rapportering

Aanleiding en voorgeschiedenis

Met ingang van 2019 moeten de lokale besturen uiterlijk op 30 juni aan het college van burgemeester en schepenen, de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn en het vast bureau rapporteren over de organisatiebeheersing (art. 219 van het decreet lokaal bestuur).

Feiten, context en argumentatie

Het decreet lokaal bestuur (art. 217) omschrijft organisatiebeheersing als *"het geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen over doelstellingen, risicobeheer, wetgeving en procedures, betrouwbare financiële informatie, effectieve en efficiënte inzet van middelen en de bescherming van fraude en activa"*.

Het decreet geeft niet aan hoe dit systeem van organisatiebeheersing moet worden ingevuld, maar expliciteert wel dat het moet worden vastgesteld door de algemeen directeur na overleg met managementteam (art. 219).

In zitting van 28 januari 2019 werd het charter organisatiebeheersing zowel door de gemeente- als OCMW-raad goedgekeurd. Dit charter dient als een raamwerk voor alle initiatieven en rapportering inzake organisatiebeheersing. Het omschrijft het regelgevend kader, de projectstructuur, de prioriteitsbepaling, het bepalen van maatregelen en monitoring en periodieke opvolging.

Het uiteindelijke doel van organisatiebeheersing is het beheersen van risico's in de organisatie om zo te komen tot een kwaliteitsvolle werking van het geheel, en van alle onderdelen. Daarom 2 sporen. Spoor 1 wordt opgevolgd en ingevuld door een stuurgroep van managementteamleden en sleutelfiguren uit de organisatie (MAT). Spoor 2 bestaat uit werkgroepen samengesteld op basis van het organogram. De werkgroepen bestaan opnieuw uit sleutelfiguren die de eigen dienst en de risico's verbonden met het takenpakket van de dienst goed in kaart brengen en opvolgen. Deze twee sporen zijn van belang doorheen het volledige organisatiebeheerstraject zowel bij het in kaart brengen van de risico's, het bepalen van de beheersmaatregelen (organisatiebeheersrapport) als bij het rapporteren en opvolgen nadien (GANTT-chart).

Het is niet aangewezen om alle activiteiten en de volledige organisatie tot in het kleinste detail te gaan opvolgen in het organisatiebeheerstraject. De prioriteiten worden vastgelegd aan de hand van de methodiek van de risicoanalyse die worden vervat in een organisatiebeheersrapport (OBR).

Het overzicht van de risico's per dienst (spoor 2) en de risico's op het niveau van de organisatie (spoor 1) worden samen met de maatregelen en hun maturiteit opgenomen in een organisatiebeheersrapport. Dit rapport geeft dus een overzicht van alle kritische punten en prioritaire maatregelen.

Om de beheersmaatregelen (afspraken, projecten en acties) uit het organisatiebeheersrapport effectief te kunnen plannen en opvolgen, wordt gebruik gemaakt van de GANTT-methodiek. De GANTT-chart is een projectschema dat bestaat uit de te ontwikkelen beheersmaatregelen en acties, een tijdsindicatie, de verantwoordelijke, ... Dit document is dus niet alleen een plannings- maar ook een opvolgingsdocument en wordt opgemaakt op zowel organisatie- als dienstniveau.

Een organisatiebeheersingssysteem is een dynamisch gegeven. De organisatie, de omgeving en de risico's evolueren. Doordat zowel interne als externe risico's frequent veranderen, is het van belang om zowel het organisatiebeheersrapport als de GANTT-chart frequent te actualiseren en te rapporteren; dit zowel op niveau van de organisatie als op dienstniveau.

Elk semester krijgen het vast bureau en het college van burgemeester en schepenen een overzicht van de GANTT-charts op dienst- en organisatieniveau aangeboden door de algemeen directeur.

Elk jaar - uiterlijk voor 30 juni van het daaropvolgende jaar - krijgt de raad voor maatschappelijk welzijn en de gemeenteraad een overzicht van de GANTT-charts op dienst- en organisatieniveau aangeboden door de algemeen directeur.

Bevoegdheid en juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel. 171, §1 en 217-219

Financiële gevolgen

Nihil

Bijlagen

- charter organisatiebeheersing
- ppt organisatiebeheersing - jaarlijkse rapportering

Besluit

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de jaarlijkse rapportering over de organisatiebeheersing door de algemeen directeur.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Financiën

4) **Jaarrekening OCMW 2018 - vaststelling**

Aanleiding en voorgeschiedenis

De jaarrekening 2018 werd afgewerkt en wordt ter vaststelling voorgelegd aan de OCMW-raad.

De financieel directeur zal deze toelichten.

Feiten, context en argumentatie

De liquiditeitenrekening sluit met een **resultaat op kasbasis** (effectieve geldstromen) van € 791.246,00.

De staat van opbrengsten en kosten (analytisch resultaat) sluit met een **te bestemmen resultaat van het boekjaar** van € 86.793,42.

De jaarrekening 2018 sluit met een balanstotaal van € 2.153.175,51 wat € 26.863,86 lager is dan in 2017.

De gemeentelijke exploitatiebijdrage was € 145.000 en de gemeentelijke investeringsbijdrage € 0,00.

Bevoegdheid en juridische grond

- de OCMW-wet van 8 juli 1976

- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 595

- het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende "de beleids - en beheerscyclus"

- het ministerieel besluit van 14 december 2009, gepubliceerd in het Belgisch staatsblad van 11 januari 2010 dat de oprichting van het AGB Wingene goedkeurt

- het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Bijlagen

- Jaarrekening 2018 OCMW

Besluit

Artikel 1

De OCMW-raad stelt de jaarrekening van het dienstjaar 2018 vast.

Artikel 2

Aan de financieel directeur, Dieter Vandenberghe, wordt kwijting verleend met betrekking tot de jaarrekening 2018 van het OCMW Wingene.

Artikel 3

De jaarrekening 2018, met bijhorende verslagen en bewijsstukken, worden voor verder gevolg aan de gouverneur van de Provincie West-Vlaanderen, aan de bevoegde minister van de Vlaamse Regering, Agentschap Binnenlands Bestuur en aan de gemeenteraad overgemaakt.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Aldus vastgesteld in zitting van maandag 24 juni 2019

Namens de OCMW-raad,

De secretaris,



Jurgen Mestdagh
Algemeen directeur

De voorzitter,



Lieven Huys
Eerste schepen